



ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 11 04 2016

№ 34

г. Краснодар

**Об утверждении Порядков предоставления
субсидий за счет средств краевого бюджета в рамках реализации
мероприятий государственной программы Краснодарского края
«Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее
конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора) Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 года № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченным в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138, согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк

развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138, согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138, согласно Приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138, согласно Приложению № 4 к настоящему приказу.

5. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям, за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138, согласно Приложению № 5 к настоящему приказу.

6. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края

и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138, согласно Приложению № 6 к настоящему приказу.

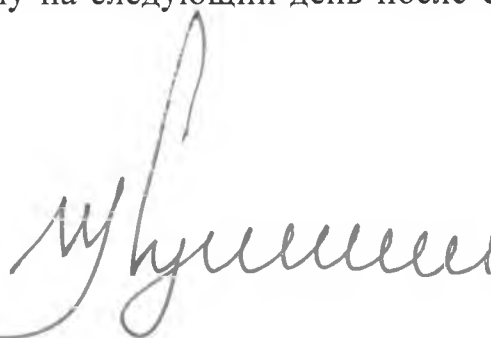
7. Отделу экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края обеспечить реализацию Порядков предоставления субсидий, указанных в пунктах 1-6 настоящего приказа.

8. Отделу перспективного развития и индустриальных парков департамента промышленной политики Краснодарского края обеспечить размещение настоящего приказа на официальных сайтах администрации Краснодарского края и департамента промышленной политики Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя департамента
промышленной политики
Краснодарского края



И.А.Куликов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

К приказу департамента
промышленной политики
Краснодарского края

от 11.04.2016 № 34

ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченным в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 года № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности» (далее – Государственная программа).

2. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений), в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченным в кредитных

организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках Государственной программы (далее – Субсидии).

3. Получателями Субсидии являются субъекты деятельности в сфере промышленности – юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Краснодарского края по следующим направлениям: текстильное и швейное производство; производство кожи, изделий из кожи и производство обуви; обработка древесины и производство изделий из дерева; целлюлозно-бумажное производство; химическое производство; производство резиновых и пластмассовых изделий; производство стекла и изделий из стекла; производство керамических изделий, не используемых в строительстве; металлургическое производство и производство готовых металлических изделий; производство машин и оборудования; производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования; производство транспортных средств и оборудования, производство прочих неметаллических минеральных продуктов, производство пластмассовых изделий, используемых в строительстве и прочее производство строительных материалов (далее – Заявитель).

4. Уполномоченным органом по предоставлению Субсидии является департамент промышленной политики Краснодарского края (далее – Департамент).

5. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора субъектов деятельности в сфере промышленности. Организатором конкурсного отбора и главным распорядителем средств краевого бюджета является Департамент.

6. Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению вопросов финансовой поддержки получателей Субсидий (далее – Конкурсная комиссия) проводятся не менее одного раза в три месяца текущего года с даты опубликования Департаментом сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе Заявителей. В случае отсутствия Заявителей на предоставление Субсидий конкурсный отбор не проводится.

7. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели.

8. Субсидии предоставляются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России действующей на дату заключения кредитного (лизингового) договора фактически произведенных получателем Субсидии затрат на уплату процентов за пользование кредитом (лизингом), но не более 70 % от фактически произведенных затрат на уплату процентов.

8.1. При использовании кредитов (лизинга) в иностранной валюте расчет возмещения из краевого бюджета части затрат на уплату процентов по

кредитным (лизинговым) договорам производится в рублевом эквиваленте по курсу Банка России на дату уплаты процентов из расчета трех четвертых ключевой ставки Банка России, действующей на дату заключения кредитного (лизингового) договора и не более 70 % от фактически произведенных получателем Субсидии затрат на уплату процентов по кредиту (лизингу).

8.2. В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору или получения письма-уведомления, связанных с изменением размера платы за пользование кредитом (лизингом), для расчета суммы Субсидий применяется ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному (лизинговому) договору.

8.3. Максимальный размер Субсидии, предоставляемый одному Заявителю, в соответствии с настоящим Порядком, не может превышать два миллиона рублей.

9. Субсидии предоставляются Заявителям при соблюдении ими следующих условий:

9.1. Заявитель зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

9.2. Заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

9.3. У Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

9.4. У Заявителя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии;

9.5. Заявитель не является участником соглашения о разделе продукции;

9.6. Заявитель не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, за исключением легковых автомобилей и мотоциклов с мощностью двигателя свыше (150 л.с.), а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

9.7. Заявитель не получал субсидий из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по тому же кредитному договору за один и тот же период;

9.8. Сумма привлеченного кредита (лизинга) составляет не менее трех миллионов рублей;

9.9. Заявителем уплачены проценты по кредиту (лизингу) в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту;

9.10. Кредитный (лизинговый) договор заключен не ранее введения ключевой ставки Банка России и действует в финансовом году, в котором выплачиваются Субсидии;

9.11. Заявитель не имеет по кредиту (лизингу) просроченной ссудной задолженности на дату подачи заявления об участии в конкурсном отборе;

9.12. Год выпуска (изготовления) оборудования, приобретенного Заявителем, составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор на его приобретение;

9.13. Заявителем фактически создано (будет создано) в году предоставления Субсидии не менее 1 высокопроизводительного рабочего места на 450 тыс. руб. полученной Субсидии, но не менее 1 высокопроизводительного рабочего места на одного Заявителя.

10. Основаниями для отказа Заявителю в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Заявителя условиям предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 9 настоящего раздела;
- освоение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на соответствующие цели на текущий финансовый год.

11. Сумма Субсидий указывается Заявителем по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку без учета копеек. При расчете суммы Субсидии Заявителем не учитываются затраты, понесенные на уплату процентов по кредитам (лизингам) кредитных организаций, по которым ранее выплачивались Субсидии на возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам (лизингам).

II. Организация и проведение конкурсного отбора

1. Департамент принимает решение о проведении конкурсного отбора субъектов деятельности в сфере промышленности в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту в краевом бюджете на соответствующие цели, и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса с указанием сроков его проведения и сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе от субъектов деятельности в сфере промышленности. Извещение размещается не позднее 10 апреля текущего финансового года.

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента организует прием заявлений на участие в отборе от Заявителей и проводит анализ поступившей документации, указанной в пункте 3 настоящего раздела. Срок подачи заявлений на участие в отборе Заявителей для получения Субсидии начинается с 15 апреля текущего финансового года и заканчивается 15 ноября текущего финансового года. В случае полного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент принимает решение о прекращении принятия заявлений и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о прекращении принятия заявлений.

2. В случае неполного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, или увеличения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент может объявить о проведении дополнительного конкурсного отбора субъектов

деятельности в сфере промышленности путем издания соответствующего извещения на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений от субъектов деятельности в сфере промышленности.

3. Для принятия участия в конкурсном отборе Заявителем должны быть предоставлены в отдел экономического анализа и государственных программ Департамента следующие документы:

3.1. заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления Субсидий по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии)); заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

3.2. справка-обоснование на получение Субсидии, предоставляемая Заявителем согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку (справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), справка индивидуального предпринимателя должна быть подписана на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

3.3. оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей). Оригинал после сверки с копией возвращается;

3.4 справка об отсутствии задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем и главным бухгалтером Заявителя или индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);

3.5. копия кредитного (лизингового) договора с приложениями (включая график погашения кредита (лизинга)), изменениями и дополнениями к нему, действующими на дату подачи заявления на участие в конкурсном отборе, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная кредитной организацией или организацией-лизингодателем в установленном законодательством порядке;

3.6 расчет суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному (лизинговому) договору по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

3.7. выписки банка по счету Заявителя и копии платежных документов, сшитые, пронумерованные (в случае представления более одного листа текста), заверенные кредитной (лизинговой) организацией в установленном

законодательством порядке, подтверждающие уплату Заявителем процентов по кредиту (лизингу) в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту, а также своевременное погашение начисленных процентов за пользование кредитом (лизингом) за отчетный период и погашение (частичное погашение) основного долга по кредитному (лизинговому) договору;

3.8. копия технической документации (в том числе технического паспорта) оборудования на русском языке, содержащей информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) оборудования, заверенная Заявителем в установленном законодательством порядке;

3.9 технико-экономическое обоснование затрат по созданию новых производств промышленной продукции, техническому перевооружению, модернизации, приобретению и монтажу оборудования, проведению пуско-наладочных работ, отражающее в том числе показатели (в разрезе до и после понесенных затрат):

- производства и реализации продукции,
- степень износа основных производственных фондов предприятия,
- уровень налоговых платежей в краевой бюджет,
- количество высокопроизводительных рабочих мест.

3.10 Заявителями, претендующими на получение субсидий по кредитным договорам дополнительно, должны быть предоставлены:

3.10.1. выписка банка из ссудного счета Заявителя, подтверждающая получение кредита и движение денежных средств по ссудному счету за весь период действия кредита, сшитая, пронумерованная (в случае представления более одного листа текста), заверенная кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

3.10.2. сводный реестр платежных поручений расхода кредитных средств, подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 2 раздела I настоящего Порядка по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

3.10.3. копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты приобретенного оборудования по договорам (контрактам, соглашениям);

3.10.4. копии договоров (контрактов, соглашений) на оказание услуг (выполнение работ), и (или) договоров (контрактов, соглашений) на поставку и (или) монтаж оборудования; актов приема-передачи оборудования, и (или) актов оказанных услуг (выполненных работ), заверенные Заявителем на каждом листе в установленном порядке;

3.11. Заявителями, претендующими на получение Субсидий по договорам лизинга, должны быть предоставлены:

3.11.1. копия акта приема-передачи имущества, полученного лизингополучателем по договору лизинга, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная организацией-лизингодателем в установленном законодательством порядке;

3.11.2. копия договора купли-продажи предмета лизинга, заключенного между Заявителем и лизингодателем, заверенная лизингодателем в установленном законодательством порядке (в случае если в договоре лизинга

не содержится стоимость предмета лизинга).

4. Помимо документов, указанных в пункте 3 настоящего раздела, отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных налоговых органах Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении Заявителя:

4.1. информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5. Заявитель вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 4 настоящего раздела, и иные документы по собственной инициативе.

5.1. В случае если документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела, представлены Заявителем по собственной инициативе, то данная информация отделом экономического анализа и государственных программ Департамента не запрашивается.

6. Представляемые Заявителем документы должны соответствовать следующим требованиям:

6.1. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

6.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении субъекта деятельности в сфере промышленности должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего раздела, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, прошиты, пронумерованы и заверены печатью Заявителя (при наличии), а также должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

8. Порядок приема заявок на участие в конкурсном отборе и проведение экспертизы прилагаемых документов на соответствие требованиям настоящего Порядка Департаментом:

8.1. Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента регистрирует заявление в день его получения в хронологическом порядке в журнале регистрации заявлений получателей Субсидии, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента (далее – Журнал регистрации);

8.2. в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в Журнале регистрации:

- проверяет наличие и соответствие документов, представленных

Заявителем, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 настоящего раздела;

- в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных органах, по состоянию на дату подачи заявления документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела;

- рассматривает документы и сведения, предоставленные Заявителем, а также документы и сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия из уполномоченных органов, на соответствие условиям предоставления Субсидии, указанных в пункте 9 раздела I настоящего Порядка;

- подготавливает заключение о результатах рассмотрения пакета документов Заявителя (далее – заключение) и выносит его на рассмотрение Конкурсной комиссии. В случае представления не полного комплекта документов, либо выявления их несоответствия требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела, Департамент в течение 3 рабочих дней направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в рассмотрении документов с указанием оснований для отказа;

8.3. Заявитель, которому отказано в принятии документов, имеет право повторно подать Заявление после устранения указанных обстоятельств до окончания срока подачи заявлений.

9. Порядок работы Конкурсной комиссии:

9.1. Состав Конкурсной комиссии определен в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Порядку;

9.2. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины входящих в ее состав членов. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим;

9.3. Заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколами, отражающими ее решение, которые подписываются председательствующим на заседании (либо его заместителем), секретарем Конкурсной комиссии, и всеми членами Конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании;

9.4. Рассмотрение заявлений и пакета документов, а также заключений, Конкурсная комиссия осуществляет, согласно Журналу регистрации, в хронологическом порядке;

9.5. Срок рассмотрения заявлений и пакета документов Заявителей не может превышать трех месяцев, со дня предоставления Департаментом Заключения;

9.6. По результатам рассмотрения заключения, заявления и пакета документов Заявителя Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) о целесообразности предоставления Субсидии Заявителю в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на эти цели;

- б) о нецелесообразности предоставления Субсидии Заявителю.

9.7. При принятии решения Конкурсная комиссия учитывает следующее:

9.7.1. соответствие осуществляемого (планируемого к осуществлению) промышленного производства получателями Субсидий целям и задачам, установленным документами стратегического планирования Краснодарского края;

9.7.2. влияние оказания государственной поддержки на достижение целевых показателей Государственной программы, в том числе:

- уровень увеличения производства и реализации продукции;
- уровень снижения износа основных производственных фондов предприятия;

- уровень увеличения налоговых платежей в краевой бюджет;

- количество создаваемых новых высокопроизводительных рабочих мест.

10. При принятии Конкурсной комиссией решения о нецелесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает Заявителю письменное уведомление о принятом решении (в соответствии с протоколом) Заявителю нарочно или направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

11. При принятии Конкурсной комиссией решения о целесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает письменное уведомление о принятом решении и проект договора, заключаемого Департаментом с Заявителем (далее – договор субсидирования), нарочно или направляет их заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

12. Основанием предоставления Субсидии является договор субсидирования. Заявитель обязан подписать и направить в Департамент договор субсидирования в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении и проекта договора субсидирования.

12.1. Договор субсидирования должен содержать следующие положения:

- а) объем, цели и условия предоставления Субсидии, установленные настоящим Порядком, в том числе обязательство Заявителя по созданию высокопроизводительных рабочих мест;

- б) срок перечисления Субсидии;

- в) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия;

- г) согласие Заявителя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящими Порядком и договором субсидирования;

- д) порядок и срок представления отчетности по форме, установленной Департаментом;

- е) условия расторжения договора, включая условие его одностороннего расторжения Департаментом;

- ж) условие о добровольном возврате Субсидии, при неисполнении

Заявителем условий предоставления Субсидии;

з) случаи возврата в текущем финансовом году Заявителем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

и) условие запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидий, в случае, если стороной договора является юридическое лицо.

III. Процедура выплаты Субсидий

1. Субсидии рассчитываются исходя из суммы использования средств кредита (лизинга) или их части на цели, предусмотренные настоящим Порядком, с даты заключения кредитного договора до даты подачи заявления Заявителем на участие в отборе для предоставления Субсидий.

2. Субсидии выплачиваются Заявителю, прошедшему конкурсный отбор и заключившему договор субсидирования, с учетом порядка очередности Журнала регистрации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заявителя.

3. В случае полного распределения объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но не получившим Субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели, в течение 5 рабочих дней направляется уведомление (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) об отсутствии объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели.

4. В случае предоставления дополнительных объемов финансирования в текущем финансовом году, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента в течении 3 рабочих дней со дня доведения до Департамента средств на эти цели, Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но получившим уведомление об отсутствии объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, направляет (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) проект договора субсидирования и организует процедуру выплаты Субсидии на условиях и в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка и настоящим разделом.

5. В случаях, если Заявителем представлен письменный отказ от

заключения договора субсидирования либо не заключен договор субсидирования с Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении Конкурсной комиссией, заключение договора субсидирования осуществляется с очередным Заявителем, в отношении которого принято решение о целесообразности предоставления Субсидии, с учетом соблюдения порядка регистрации в Журнале регистрации заявлений.

6. В случае подписания договора субсидирования в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка, отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в течение 5 рабочих дней организует подготовку и подписание приказа руководителем Департамента (или уполномоченным им лицом) о предоставлении Заявителю Субсидии.

7. Отдел бюджетного учета и отчетности Департамента в течение 5 рабочих дней с момента подписания приказа о предоставлении Заявителю Субсидии на основании заключенного договора субсидирования и приказа Департамента о предоставлении Заявителю Субсидии перечисляет установленные договором субсидирования средства с лицевого счета Департамента на расчетный счет получателя Субсидии.

8. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Департаментом получателя Субсидий подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края. При осуществлении возврата Субсидии договор субсидирования подлежит досрочному расторжению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

9. В случае принятия судом решения о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом истечения срока действия кредитного (лизингового) договора, в соответствии с которым Заявителем получена Субсидия, получатель Субсидии обязан:

9.1. направить в Департамент соответствующее письменное уведомление в течение трех календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный

федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности;

9.2. произвести возврат суммы полученной Субсидии в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

10. В случае возникновения остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, остатки субсидий подлежат возврату Заявителем в случаях, предусмотренных договором субсидирования, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

11. Заявитель не позднее 1 марта года, следующего за годом получения Субсидии, представляет в Департамент отчет о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии по форме, утвержденной Приложением № 6 к настоящему Порядку.

IV. Контроль за соблюдением условий целей и порядка предоставления Субсидий.

Ответственность при предоставлении Субсидий.

1. Департаментом и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Департамент несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

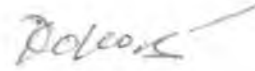
3. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность представляемых в Департамент документов и сведений, а также соблюдение условий предоставления Субсидии.

V. Реестр получателей Субсидии

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента осуществляет ведение реестра субъектов деятельности в сфере

промышленности, получивших Субсидию на бумажном и электронном носителе.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченным в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченным в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

Ознакомившись с Порядком субсидирования из краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат,

связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченных в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ (далее – Порядок) государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138,

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(основной государственный регистрационный номер _____) согласен представить документы для участия в конкурсном отборе субъектов деятельности в сфере промышленности для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении Заявителя департаменту промышленной политики Краснодарского края;

3) не относится к категориям субъектов деятельности в сфере промышленности, в отношении которых не может оказываться поддержка:

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, за исключением легковых автомобилей и мотоциклов с мощностью двигателя свыше (150 л.с.), а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

4) зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

5) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

6) ранее в отношении Заявителя не было принято положительное решение об оказании государственной поддержки из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по представленному им кредитному договору за один и тот же период;

7) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) кредитный (лизинговый) договор заключен не ранее введения ключевой ставки Банка России и действует в финансовом году, в котором выплачиваются Субсидии;

9) по кредитному (лизинговому) договору, заявленному на субсидирование:

кредитные (лизинговые) средства получены субъектом деятельности в

сфере промышленности не ранее введения ключевой ставки Банка России в целях создания новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ;

сумма привлеченного кредита (лизинга) составляет не менее трех миллионов рублей;

субъектом деятельности в сфере промышленности уплачены проценты по кредиту (лизингу) в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту;

10) согласно кредитному договору, заявленному на субсидирование, субъектом деятельности в сфере промышленности получены кредиты (лизинг), в соответствии с которыми приобретается оборудование, год выпуска (изготовления) которого составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор на их приобретение;

11) проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктами 8 – 10 раздела III настоящего Порядка;

12) в случае предоставления субсидий Заявитель дает согласие на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

13) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченным в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ

на получение субсидии, предоставляемая субъектом деятельности в сфере промышленности

1. Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____.
2. Юридический адрес (местонахождение организации или место жительства индивидуального предпринимателя) _____.
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.
4. Телефон, факс, e-mail _____.
5. Виды деятельности субъектов деятельности в сфере промышленности по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.
6. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации, индивидуальному предпринимателю _____.

7. Среднесписочная численность работников за календарный год, предшествующий году заключения кредитного (лизингового) договора (за 20__ год – чел. _____).

8. Планируемая среднесписочная численность работников на конец календарного года, в котором предоставлена субсидия (за 20__ год – чел. _____).

9. Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектом деятельности в сфере промышленности в уставном (складочном) капитале (%) _____.

10. Наименование кредитной организации _____.

11. Номер и дата подписания кредитного договора, дата предоставления кредита _____.

12. Сумма кредитного договора _____.

13. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.

14. Кредитная ставка (процентов в год) _____.

15. Плановая сумма возмещения в текущем финансовом году части затрат на уплату процентов _____.

16. Сумма и период, за который уже выплачены субсидии по кредитному (лизинговому) договору _____.

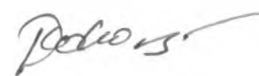
Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченным в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному (лизинговому) договору

_____ (полное наименование юридического лица, Ф.И.О индивидуального предпринимателя)

ИНН _____.

Расчетный счет _____.

Наименование банка _____.

БИК _____ кор. счет _____.

По кредитному (лизинговому) договору № _____ от _____ 20__ года с (наименование кредитной (лизинговой) организации)

1. Дата заключения кредитного (лизингового) договора _____.

2. Дата окончания срока действия кредитного (лизингового) договора _____.

3. Сумма кредита (лизинга) _____.

4. Процентная ставка по кредитному (лизинговому) договору _____.

5. На какие цели предоставлен кредит (лизинг) _____.

6. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного (лизингового) договора _____.

Сумма фактически уплаченных процентов по кредитному (лизинговому) договору, руб.*	Расчетный размер субсидирования, %			Подлежит возмещению, руб.
	% ставка по кредитному (лизинговому) договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовавшей на дату заключения кредитного (лизингового) договора	$\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 3}}{\text{гр. 2}}$	
1	2	3	4	5
Итого**				

* без учета процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности

** Сумма субсидии не должна превышать 70 % от суммы оплаченных процентов по кредитному (лизинговому) договору. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Расчет подтверждается:

Руководитель кредитной организации

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитному (лизинговому) договору
(при использовании кредитов в иностранной валюте)

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

ИНН _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ кор. счет _____

По кредитному (лизинговому) договору № _____ от _____ 20__ года
с (наименование кредитной организации) _____

1. Дата заключения кредитного (лизингового) договора _____

2. Дата окончания срока действия кредитного (лизингового) договора _____

3. Сумма кредита (лизинга), валюта _____

4. Процентная ставка по кредитному (лизинговому) договору _____

5. На какие цели предоставлен кредит (лизинг) _____

6. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного
(лизингового) договора _____

Сумма оплаченных процентов по кредитному (лизинговому) договору, руб.*		Курс Банка России иностранно й валюты к российском у рублю на дату платежа	Дата целевого платежа по кредиту (лизингу)	Расчетный размер субсидирования, %			Подле жит возме- щению, руб.
				% ставка по кредитном у (лизингово му) договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовав- шей на дату заключения кредитного (лизингово- го) договора	гр. 2 x гр. 6 гр. 5	
в валю- те кре- дита	в рубле- вом эквива- ленте**						
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого***							

* без учета процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности

** по курсу Банка России на дату уплаты процентов

*** Сумма субсидии не должна превышать 70 % от суммы оплаченных процентов по кредитному (лизинговому) договору. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Расчет подтверждается:

Руководитель кредитной организации

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченным в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
платежных поручений расхода кредитных средств

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

по кредитному договору № _____ от _____ 20__ года

с _____

(наименование кредитной организации)

Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование организации. ИНН	Сумма платежа, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.
Дата платежа 1				
Всего за дату платежа 1				
Дата платежа 2				
Всего за дату платежа 2				
.....				

Итого по реестру		
------------------	--	--

Кредит использован по целевому назначению.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись) (Ф.И.О.)
Дата М.П.

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченным в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

по рассмотрению вопросов финансовой поддержки получателей субсидий

Куликов
Иван Алексеевич - исполняющий обязанности руководителя департамента промышленной политики Краснодарского края, председатель Конкурсной комиссии;

Королев
Дмитрий Игоревич - начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края, секретарь Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии:

Язловецкий
Александр Григорьевич - заместитель начальника отдела методологии и мониторинга исполнения государственных программ управления государственных

программ министерства экономики
Краснодарского края;

Груша
Георгий Романович

- заместитель начальника отдела развития
отраслей экономики и конкуренции
министерства экономики Краснодарского
края;

Конограева
Ирина Дмитриевна

- заместитель председателя комитета
Законодательного Собрания Краснодарского
края по финансово-бюджетной и налоговой
политике (по согласованию);

Икленко
Ольга Владимировна

- заместитель директора Регионального
общественного Фонда «Фонд содействия
развитию промышленности и
предпринимательства в Краснодарском крае»
(по согласованию);

Рамазанов
Эльдар Ходжиханович

- представитель Краснодарского краевого
регионального отделения Общероссийской
общественной организации «Деловая Россия»
(по согласованию);

Якимчик
Игорь Иванович

- уполномоченный по защите прав
предпринимателей в Краснодарском крае (по
согласованию);

Каленский
Павел Валерьевич

- заместитель уполномоченного по защите прав
предпринимателей в Краснодарском крае,
руководитель аппарата.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к порядку предоставления субсидий из краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченных в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

ОТЧЕТ

о выполнении целевых показателей предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам (лизингу), привлеченным в кредитных организациях на создание новых производств промышленной продукции, техническое перевооружение, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ за исключением возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

за 20__ год

(наименование Получателя субсидии)

Субсидия предоставлена по договору № _____ от _____.

Сведения о создании или модернизации высокопроизводительных рабочих мест _____

№ п/п	Показатели	Фактически на начало года заключения кредитного договора (лизинга)	Фактически на дату предоставления отчета
1	2	3	4
1.	Среднесписочная численность в целом по организации (чел.)		
2.	Создано новых рабочих мест по трудовому договору		
3.	Среднемесячная начисленная заработная плата, руб., в том числе:		
3.1	по вновь принятым работникам		

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Приложения:

1) заверенные копии:

штатного расписания с изменениями;

трудовых договоров, приказов о приеме на работу на каждого вновь принятого работника; трудовых книжек (1-го листа и листа с записью о приеме на работу);

2) пояснительная записка, отражающая подтверждение высокопроизводительности каждого созданного (модернизированного) рабочего места.

Руководитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

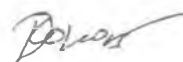
Главный бухгалтер _____
(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

* Представляется в департамент промышленной политики Краснодарского края не позднее 1 марта года, следующего за годом получения субсидии.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

К приказу департамента
промышленной политики
Краснодарского краяот 11 04 2016 № 34**ПОРЯДОК**

предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 года № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности» (далее – Государственная программа).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- «индустриальный (промышленный) парк» – совокупность объектов промышленной инфраструктуры, предназначенных для создания промышленного производства или модернизации промышленного производства и управляемых управляющей компанией;

- «управляющая компания» – коммерческая или некоммерческая организация, созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющая деятельность по управлению индустриальным (промышленным) парком, находящимся на территории Краснодарского края (далее – Управляющая компания, Заявитель).

- «промышленная инфраструктура» - совокупность объектов недвижимого имущества, объектов транспортной и коммунальной инфраструктуры, необходимых для осуществления деятельности в сфере промышленности;

- «кредитный договор» – договор о предоставлении кредита, заключенный управляющей компанией индустриального (промышленного) парка с кредитной организацией или с государственной корпорацией «Банк развития и внешнеэкономической деятельности»;

- «резидент индустриального (промышленного) парка» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившие с управляющей компанией индустриального (промышленного) парка договор аренды и (или) купли-продажи объектов промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка либо его частей и (или) земельного участка, находящихся в границах территории индустриального (промышленного) парка в целях ведения промышленного производства промышленной продукции;

3. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках Государственной программы (далее – Субсидия).

4. Получателями Субсидии являются Управляющие компании индустриальных (промышленных) парков.

5. Уполномоченным органом по предоставлению Субсидии является департамент промышленной политики Краснодарского края (далее – Департамент).

6. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели.

7. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора Управляющих компаний. Организатором конкурсного отбора и главным распорядителем средств краевого бюджета является Департамент.

8. Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению вопросов финансовой поддержки получателей Субсидий (далее – Конкурсная комиссия) проводятся не менее одного раза в три месяца текущего года с даты опубликования Департаментом сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе Заявителей. В случае отсутствия Заявителей на предоставление Субсидий конкурсный отбор не проводится.

9. Субсидии предоставляются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России действующей на дату заключения кредитного договора, фактически произведенных получателем Субсидии затрат на уплату

процентов за пользование кредитом, но не более 70 % от фактически произведенных затрат на уплату процентов.

9.1. При использовании кредитов в иностранной валюте расчет возмещения из краевого бюджета части затрат на уплату процентов по кредитным договорам производится в рублевом эквиваленте по курсу Банка России на дату уплаты процентов из расчета трех четвертых ключевой ставки Банка России, действующей на дату заключения кредитного договора и не более 70 % от фактически произведенных получателем Субсидии затрат на уплату процентов по кредиту.

9.2. В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору или получения письма-уведомления, связанных с изменением размера платы за пользование кредитом, для расчета суммы Субсидий применяется ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору.

9.3. Размер субсидии, предоставляемой одной Управляющей компании, не может превышать 50 процентов размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящего раздела.

10. Предоставление субсидий осуществляется при условии соответствия индустриального (промышленного) парка и его управляющей компании требованиям, установленным Правительством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», а также при соблюдении следующих условий:

10.1. Земельному участку (участкам), на котором (ых) располагаются или планируются к размещению объекты недвижимости и (или) инфраструктуры присвоен статус индустриального (промышленного) парка постановлением законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края;

10.2. Заявитель зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

10.3. Заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

10.4. У Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

10.5 У Заявителя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии;

10.6. Средства, полученные по кредитному договору направлены получателем Субсидии на капитальное строительство объектов промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка;

10.7. Заявитель не получал субсидий из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по тому же

кредитному договору за один и тот же период.

10.8. Заявителем уплачены проценты по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту;

10.9. Кредитный договор заключен не ранее 1 января 2015 года и действует в финансовом году, в котором выплачиваются Субсидии;

10.10. Заявитель не имеет по кредиту просроченной ссудной задолженности на дату подачи заявления об участии в конкурсном отборе;

10.11. Заявителем фактически создано (будет создано) в году предоставления Субсидии не менее 1 объекта инфраструктуры индустриального (промышленного) парка.

11. Основаниями для отказа Заявителю в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Заявителя условиям предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 10 настоящего раздела;

- освоение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на соответствующие цели на текущий финансовый год.

12. Сумма Субсидий указывается Заявителем по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку без учета копеек. При расчете суммы Субсидии Заявителем не учитываются затраты, понесенные на уплату процентов по кредитам кредитных организаций, по которым ранее выплачивались Субсидии на возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам.

II. Организация и проведение конкурсного отбора

1. Департамент принимает решение о проведении конкурсного отбора Управляющих компаний в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту в краевом бюджете на соответствующие цели, и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса с указанием сроков его проведения и сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе от Управляющих компаний. Извещение размещается не позднее 10 апреля текущего финансового года.

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента организует прием заявлений на участие в отборе от Заявителей и проводит анализ поступившей документации, указанной в пункте 3 настоящего раздела. Срок подачи заявлений на участие в отборе Заявителей для получения Субсидии начинается с 15 апреля текущего финансового года и заканчивается 15 ноября текущего финансового года. В случае полного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент принимает решение о прекращении принятия заявлений и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о прекращении принятия заявлений.

2. В случае неполного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, или увеличения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент может объявить о проведении дополнительного конкурсного отбора Управляющих компаний путем издания соответствующего извещения на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений Управляющих компаний.

3. Для принятия участия в конкурсном отборе Заявителем должны быть предоставлены в отдел экономического анализа и государственных программ Департамента следующие документы:

3.1. заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления Субсидий по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии));

3.2. справка-обоснование на получение Субсидии, предоставляемая Управляющей компанией согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку (справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии));

3.3 справка об отсутствии задолженности по заработной плате, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем и главным бухгалтером Заявителя;

3.4. копия кредитного договора с приложениями (включая график погашения кредита), изменениями и дополнениями к нему, действующими на дату подачи заявления на участие в конкурсном отборе, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

3.5. расчет суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

3.6. выписки банка по счету Заявителя и копии платежных документов, сшитые, пронумерованные (в случае представления более одного листа текста), заверенные кредитной организацией в установленном законодательством порядке, подтверждающие уплату Заявителем процентов по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту, а также своевременное погашение начисленных процентов за пользование кредитом за отчетный период и погашение (частичное погашение) основного долга по кредитному договору;

3.7. выписка банка из ссудного счета Заявителя, подтверждающая получение кредита и движение денежных средств по ссудному счету за весь период действия кредита, сшитая, пронумерованная (в случае представления

более одного листа текста), заверенная кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

3.8. сводный реестр платежных поручений расхода кредитных средств, подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

3.9. копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты на цели, предусмотренные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка по договорам (контрактам, соглашениям);

3.10. копии договоров (контрактов, соглашений) на оказание услуг (выполнение работ), и (или) договоров (контрактов, соглашений) на поставку и (или) монтаж оборудования; актов приема-передачи оборудования, и (или) актов оказанных услуг (выполненных работ), заверенные Заявителем на каждом листе в установленном порядке;

3.11. целевые показатели эффективности реализации инвестиционного проекта, предусмотренные Приложением № 5 к настоящему Порядку;

3.12. краткое описание инвестиционного проекта, заверенное руководителем Управляющей компании по форме, согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку;

3.13. копии учредительных документов Управляющей компании с приложениями и изменениями, заверенные в установленном порядке;

3.14. копии документов, подтверждающих наличие принадлежащего Управляющей компании на праве собственности либо на ином законном основании, в том числе на основании договора аренды, недвижимого имущества индустриального (промышленного) парка, включая земельные участки, заверенные руководителем Управляющей компании;

3.15. копия постановления законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края о присвоении статуса индустриального (промышленного) парка, заверенная руководителем управляющей компании.

4. Помимо документов, указанных в пункте 3 настоящего раздела, отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных налоговых органах Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении Заявителя:

4.1. информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Заявитель вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 4 настоящего раздела, и иные документы по собственной инициативе.

5.1. В случае если документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела, представлены Заявителем по собственной инициативе, то данная информация

отделом экономического анализа и государственных программ Департамента не запрашивается.

6. Представляемые Заявителем документы должны соответствовать следующим требованиям:

6.1. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

6.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении субъекта деятельности в сфере промышленности должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления.

7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего раздела, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, прошиты, пронумерованы и заверены печатью Заявителя (при наличии), а также должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

8. Порядок приема заявок на участие в конкурсном отборе и проведение экспертизы прилагаемых документов на соответствие требованиям настоящего Порядка Департаментом:

8.1. Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента регистрирует заявление в день его получения в хронологическом порядке в журнале регистрации заявлений получателей Субсидии, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента (далее – Журнал регистрации);

8.2. в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в Журнале регистрации:

- проверяет наличие и соответствие документов, представленных Заявителем, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 настоящего раздела;

- в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных органах, по состоянию на дату подачи заявления документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела;

- рассматривает документы и сведения, предоставленные Заявителем, а также документы и сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия из уполномоченных органов, на соответствие условиям предоставления Субсидии, указанным в пункте 10 раздела I настоящего Порядка;

- подготавливает заключение о результатах рассмотрения пакета документов Заявителя (далее – заключение) и выносит его на рассмотрение Конкурсной комиссии. В случае представления не полного комплекта документов, либо выявления их несоответствия требованиям, установленных пунктом 3 настоящего раздела, Департамент в течение 3 рабочих дней направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в рассмотрении документов с указанием оснований для отказа;

8.3. Заявитель, которому отказано в принятии документов, имеет право

повторно подать Заявление после устранения указанных обстоятельств до окончания срока подачи заявлений.

9. Порядок работы Конкурсной комиссии:

9.1. Состав Конкурсной комиссии определен в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Порядку;

9.2. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины входящих в ее состав членов. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим;

9.3. Заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколами, отражающими ее решение, которые подписываются председательствующим на заседании (либо его заместителем), секретарем Конкурсной комиссии, и всеми членами Конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

9.4. Рассмотрение заявлений и пакета документов, а также заключений, Конкурсная комиссия осуществляет, согласно Журналу регистрации в хронологическом порядке.

9.5. Срок рассмотрения заявлений и пакета документов Заявителей не может превышать трех месяцев, со дня предоставления Департаментом Заключения.

9.6. По результатам рассмотрения заключения, заявления и пакета документов Заявителя Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о целесообразности предоставления Субсидии Заявителю в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на эти цели;

б) о нецелесообразности предоставления Субсидии Заявителю.

9.7. При принятии решения Конкурсная комиссия учитывает следующее:

9.7.1. соответствие осуществляемого (планируемого к осуществлению) промышленного производства на территории индустриального (промышленного) парка целям и задачам, установленным документами стратегического планирования Краснодарского края;

9.7.2. влияние оказания государственной поддержки на достижение целевых показателей Государственной программы.

10. При принятии Конкурсной комиссией решения о нецелесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает Заявителю письменное уведомление о принятом решении (в соответствии с протоколом) Заявителю нарочно или направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

11. При принятии Конкурсной комиссией решения о целесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает письменное уведомление о принятом решении и проект договора, заключаемого Департаментом с Заявителем (далее – договор субсидирования), нарочно или направляет их

заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

12. Основанием предоставления Субсидии является договор субсидирования. Заявитель обязан подписать и направить в Департамент договор субсидирования в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении и проекта договора субсидирования.

12.1. Договор субсидирования должен содержать следующие положения:

а) объем, цели и условия предоставления Субсидии, установленные настоящими Порядком, в том числе обязательство Заявителя по созданию объекта (ов) инфраструктуры на территории индустриального (промышленного) парка;

б) срок перечисления Субсидии;

в) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия;

г) согласие Заявителя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящими Порядком и договором субсидирования;

д) порядок и срок представления отчетности по форме, установленной Департаментом;

е) условия расторжения договора, включая условие его одностороннего расторжения Департаментом;

ж) условие о добровольном возврате Субсидии, при неисполнении Заявителем условий предоставления Субсидии;

з) случаи возврата в текущем финансовом году Заявителем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

и) условие запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидий.

III. Процедура выплаты Субсидий

1. Субсидии рассчитываются исходя из суммы использования средств кредита или их части на цели, предусмотренные настоящим Порядком, с даты заключения кредитного договора до даты подачи заявления Заявителем на участие в отборе для предоставления Субсидий.

2. Субсидии выплачиваются Заявителю, прошедшему конкурсный отбор и заключившему договор субсидирования, с учетом порядка очередности Журнала регистрации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заявителя.

3. В случае полного распределения объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но не получившим Субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели, в течение 5 рабочих дней направляется уведомление (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) об отсутствии объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели.

4. В случае предоставления дополнительных объемов финансирования в текущем финансовом году, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента в течение трех рабочих дней со дня доведения до Департамента средств на эти цели, Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но получившим уведомление об отсутствии объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, направляет (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) проект договора субсидирования и организует процедуру выплаты Субсидии на условиях и в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка и настоящим разделом.

5. В случаях, если Заявителем представлен письменный отказ от заключения договора субсидирования либо не заключен договор субсидирования с Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении Конкурсной комиссией, заключение договора субсидирования осуществляется с очередным Заявителем, в отношении которого принято решение о целесообразности предоставления Субсидии, с учетом соблюдения порядка регистрации в Журнале регистрации заявлений.

6. В случае подписания договора субсидирования в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка, отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в течении 5 рабочих дней организует подготовку и подписание приказа руководителем Департамента (или уполномоченным им лицом) о предоставлении Заявителю Субсидии.

7. Отдел бюджетного учета и отчетности Департамента в течение 5 рабочих дней с момента подписания приказа о предоставлении Заявителю Субсидии на основании заключенного договора субсидирования и приказа Департамента о предоставлении Заявителю Субсидии перечисляет установленные договором субсидирования средства с лицевого счета Департамента на расчетный счет получателя Субсидии.

8. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Департаментом получателя Субсидий подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством

Российской Федерации и Краснодарского края. При осуществлении возврата Субсидии, договор субсидирования подлежит досрочному расторжению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

9. В случае принятия судом решения о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица до истечения финансового года, следующего за годом истечения срока действия кредитного (лизингового) договора, в соответствии с которым Заявителем получена Субсидия, получатель Субсидии обязан:

9.1. направить в Департамент соответствующее письменное уведомление в течение трех календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

9.2. произвести возврат суммы полученной Субсидии в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

10. В случае возникновения остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, остатки субсидий подлежат возврату Заявителем в случаях, предусмотренных договором субсидирования, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

11. В случае лишения статуса индустриального (промышленного) парка постановлением законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края на основании инициативы главы администрации (губернатора) Краснодарского края договор субсидирования подлежит досрочному расторжению, суммы полученных Субсидий подлежат возврату Заявителем в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края в течение 10 календарных дней с момента расторжения договора.

12. Заявитель не позднее 1 марта года, следующего за годом получения

Субсидии, представляет в Департамент отчет о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии по форме, утвержденной Приложением № 8 к настоящему Порядку.

IV. Контроль за соблюдением условий целей и порядка предоставления Субсидий.

Ответственность при предоставлении Субсидий

1. Департаментом и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

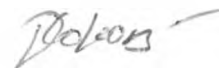
2. Департамент несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность представляемых в Департамент документов и сведений, а также соблюдение условий предоставления Субсидии.

V. Реестр получателей Субсидии

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента осуществляет ведение реестра субъектов деятельности в сфере промышленности, получивших Субсидию на бумажном и электронном носителе.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку предоставления субсидий за счет
средств краевого бюджета управляющим
компаниям индустриальных
(промышленных) парков на возмещение
части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских
кредитных организациях и в
государственной корпорации «Банк развития
и внешнеэкономической деятельности» в
2015 – 2018 годах на капитальное
строительство объектов инфраструктуры и
промышленности индустриальных
(промышленных) парков в рамках
государственной программы
Краснодарского края «Развитие
промышленности Краснодарского края и
повышение ее конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий за счет средств
краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных)
парков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным
в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк
развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на
капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности
индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы
Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и
повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

Ознакомившись с Порядком субсидирования из краевого бюджета
управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение
части затрат на уплату процентов по кредитам полученным в российских
кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и
внешнеэкономической деятельности» в 2015-2018 годах на капитальное

строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков (далее – Порядок) государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138,

(полное наименование юридического лица)

(основной государственный регистрационный номер _____)
согласен представить документы для участия в конкурсном отборе Управляющих компаний для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в конкурсном отборе, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении Заявителя департаменту промышленной политики Краснодарского края;

3) зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края и подтверждает соответствие индустриального (промышленного) парка и Управляющей компании требованиям, установленным Правительством Российской Федерации;

4) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

5) ранее в отношении Заявителя не было принято положительное решение об оказании государственной поддержки из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по представленному им кредитному договору за один и тот же период;

6) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) кредитный договор, заявленный на субсидирование, действует в финансовом году, в котором выплачиваются Субсидии;

8) по кредитному договору, заявленному на субсидирование: кредитные средства получены Управляющей компанией не ранее 2015 года на капитальное строительство объектов промышленности индустриальных (промышленных) парков;

Управляющей компанией уплачены проценты по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту;

9) проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктами 8-11 раздела III настоящего Порядка;

10) в случае предоставления субсидий Заявитель дает согласие на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

11) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.


Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к порядку предоставления субсидий за счет
средств краевого бюджета управляющим
компаниям индустриальных
(промышленных) парков на возмещение
части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских
кредитных организациях и в государственной
корпорации «Банк развития и
внешнеэкономической деятельности» в 2015
– 2018 годах на капитальное строительство
объектов инфраструктуры и
промышленности индустриальных
(промышленных) парков в рамках
государственной программы Краснодарского
края «Развитие промышленности
Краснодарского края и повышение ее
конкурентоспособности», утвержденной
постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ
на получение субсидии, предоставляемая
Управляющей компанией

1. Наименование организации _____.
2. Юридический адрес (местонахождение организации) _____.
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.
4. Телефон, факс, e-mail _____.
5. Вид деятельности по ОКВЭД _____.
6. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации, _____.
7. Планируемые налоговые поступления в краевой бюджет с учетом налоговых поступлений от резидентов на конец календарного года в котором предоставлена субсидия _____.
8. Планируемое количество резидентов индустриального (промышленного) парка на конец календарного года, в котором предоставлена субсидия _____.
9. Наименование кредитной организации _____.

10. Номер и дата подписания кредитного договора, дата предоставления кредита _____.
11. Сумма кредитного договора _____.
12. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.
13. Кредитная ставка (процентов в год) _____.
14. Плановая сумма возмещения в текущем финансовом году части затрат на уплату процентов _____.
15. Сумма и период, за который уже выплачены субсидии по кредитному договору _____.
16. Фактически создано инфраструктурных объектов на территории индустриального (промышленного) парка _____.

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к порядку предоставления субсидий за счет
средств краевого бюджета управляющим
компаниям индустриальных
(промышленных) парков на возмещение
части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских
кредитных организациях и в государственной
корпорации «Банк развития и
внешнеэкономической деятельности» в 2015
– 2018 годах на капитальное строительство
объектов инфраструктуры и
промышленности индустриальных
(промышленных) парков в рамках
государственной программы Краснодарского
края «Развитие промышленности
Краснодарского края и повышение ее
конкурентоспособности», утвержденной
постановлением главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат
на уплату процентов по кредитному договору

(полное наименование организации)

ИНН _____.

Расчетный счет _____.

Наименование банка _____.

БИК _____ кор. счет _____.

По кредитному договору № _____ от _____ 20____

года с _____.

(наименование кредитной организации)

1. Дата заключения кредитного договора _____.
2. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.
3. Сумма кредита _____.
4. Процентная ставка по кредитному договору _____.
5. На какие цели предоставлен кредит _____.
6. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного
договора _____.

Сумма фактически уплаченных процентов по кредитному договору, руб.*	Расчетный размер субсидирования, %			Подлежит возмещению, руб.
	% ставка по кредитному договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовавшей на дату заключения кредитного договора	$\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 3}}{\text{гр. 2}}$	
1	2	3	4	5
Итого**				

* без учета процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности

** Сумма субсидии не должна превышать 70 % от суммы оплаченных процентов по кредитному договору. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Расчет подтверждается:
Руководитель кредитной организации

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитному договору
(при использовании кредитов в иностранной валюте)

(полное наименование организации)

ИНН _____.

Расчетный счет _____.

Наименование банка _____.

БИК _____ кор. счет _____.

По кредитному договору № _____ от _____ 20__ года с
(наименование кредитной организации)

1. Дата заключения кредитного договора _____.

2. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.

3. Сумма кредита, валюта _____.

4. Процентная ставка по кредитному договору _____.

5. На какие цели предоставлен кредит _____.

6. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного
договора _____.

Сумма оплаченных процентов по кредитному договору, руб.*		Курс Банка России иностранной валюты к российскому рублю на дату платежа	Дата целевого платежа по кредиту	Расчетный размер субсидирования, %			Подле- жит возме- ще- нию, руб.
				% ставка по кредитном у договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовав- шей на дату заключения кредитного (договора	гр. 2 x гр. 6 гр. 5	
в валю- те кре- дита	в рубле- вом экви- ва- ленте* *						
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого***							

* без учета процентов, начисленных и уплаченных по просроченной
ссудной задолженности

** по курсу Банка России на дату уплаты процентов

*** Сумма субсидии не должна превышать 70 % от суммы оплаченных процентов по кредитному договору. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель
организации _____
(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Расчет подтверждается:
Руководитель кредитной организации

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Главный бухгалтер _____
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к порядку предоставления субсидий за счет
 средств краевого бюджета управляющим
 компаниям индустриальных
 (промышленных) парков на возмещение
 части затрат на уплату процентов по
 кредитам, полученным в российских
 кредитных организациях и в государственной
 корпорации «Банк развития и
 внешнеэкономической деятельности» в 2015
 – 2018 годах на капитальное строительство
 объектов инфраструктуры и
 промышленности индустриальных
 (промышленных) парков в рамках
 государственной программы Краснодарского
 края «Развитие промышленности
 Краснодарского края и повышение ее
 конкурентоспособности», утвержденной
 постановлением главы администрации
 (губернатора) Краснодарского края
 от 30 ноября 2015 года № 1138

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
 платежных поручений расхода кредитных средств

(наименование Управляющей компании)

по кредитному договору № _____ от _____ 20____
 года с _____

(наименование кредитной организации)

Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование организации, ИНН	Сумма платежа, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.
Дата платежа 1				
Всего за дату платежа 1				
Дата платежа 2				
Всего за дату платежа 2				
.....				
Итого по реестру				

Кредит использован по целевому назначению.

Руководитель организации,

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата М.П.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

Целевые показатели
эффективности реализации инвестиционного проекта

Наименование показателя	Единица измерения	Целевое значение по окончании финансового года, следующего за годом получения Субсидии
Объем инвестиций управляющей компании *(1)	млн. руб.	
Количество резидентов*(2)	штук	
Налоговые поступления в краевой бюджет от управляющей компании*(3)	млн. руб.	
Планируемые налоговые поступления в краевой бюджет от резидентов	млн. руб.	
Планируемое количество инфраструктурных объектов индустриального (промышленного) парка	штук	
Дата окончания реализации инвестиционного проекта	год	

*(1) Рассчитывается как суммарный объем затрат управляющей компании индустриального (промышленного) парка в строительство объектов индустриального (промышленного) парка.

*(2) Определяется как количество резидентов, заключивших договора (контракты, соглашения) с Управляющей компанией о размещении промышленного производства на территории индустриального (промышленного) парка.

*(3) Рассчитывается как сумма налоговых платежей Управляющей компании (рассчитывается нарастающим итогом с даты начала реализации инвестиционного проекта).

Руководитель организации

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата М.П.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к порядку предоставления субсидий
за счет средств краевого бюджета
управляющим компаниям
индустриальных (промышленных)
парков на возмещение части затрат на
уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях и в государственной
корпорации «Банк развития и
внешнеэкономической деятельности»
в 2015 – 2018 годах на капитальное
строительство объектов
инфраструктуры и промышленности
индустриальных (промышленных)
парков в рамках государственной
программы Краснодарского края
«Развитие промышленности
Краснодарского края и повышение ее
конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

Краткое описание инвестиционного проекта

1. Отраслевая специализация инвестиционного проекта создания объектов индустриального (промышленного) парка (далее - инвестиционный проект) и описание резидентов, включая основные требования и ограничения к размещаемому производству (размер предприятия - малое, среднее или крупное, экологические и санитарные нормы, класс опасности производства и отходов, уровень потребления основных коммунальных ресурсов).

2. Тип инвестиционного проекта (новое строительство) и обоснование выбора площадки, включая:

- место расположение индустриального (промышленного) парка;
- среднесрочную и долгосрочную финансово-экономическую устойчивость управляющей компании, в том числе наличие источников финансирования мероприятий, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- основные преимущества инвестиционного проекта для потенциальных резидентов.

3. Планировочная схема территории, на которой реализуется инвестиционный проект, с указанием капитальных сооружений, транспортной инфраструктуры и ближайшего окружения.

4. Форма собственности и вид юридических лиц, участвующих в реализации инвестиционного проекта (управляющая компания, резиденты, поставщики услуг, государственные структуры и т.д.).

5. Организационно-функциональная схема взаимодействия участников инвестиционного проекта (с приложением копий договоров, соглашений и т.п. (при их наличии)).

6. Организационно-функциональная структура управляющей компании с указанием штатной численности работников и обобщенной информации об оказываемых услугах и тарифах.

7. Стадия реализации инвестиционного проекта (прединвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная) с перечислением разработанных документов (концепция, бизнес-план, мастер-план и т.п.), проведенных экспертиз, полученных разрешений.

8. Описание функционального назначения, текущего или планируемого (в случае незавершенного строительства) уровня загрузки и использования коммунальной и транспортной инфраструктуры, а также зданий, строений и сооружений резидентами индустриального (промышленного) парка для промышленного производства.

Руководитель организации _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Дата М.П.

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

по рассмотрению вопросов финансовой поддержки получателей субсидий

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Куликов
Иван Алексеевич | - исполняющий обязанности руководителя департамента промышленной политики Краснодарского края, председатель Конкурсной комиссии; |
| Королев
Дмитрий Игоревич | - начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края, секретарь Конкурсной комиссии. |
| Члены Конкурсной комиссии: | |
| Язловецкий
Александр Григорьевич | - заместитель начальника отдела методологии и мониторинга исполнения государственных программ управления государственных программ министерства экономики Краснодарского края; |

- Груша
Георгий Романович - заместитель начальника отдела развития
отраслей экономики и конкуренции
министерства экономики Краснодарского
края;
- Кравченко
Николай Петрович - первый заместитель председателя комитета
Законодательного Собрания Краснодарского
края по финансово-бюджетной и налоговой
политике (по согласованию);
- Шкавера
Сергей Владимирович - Заместитель исполнительного директора
Ассоциации «Объединение работодателей
Краснодарского края» (по согласованию);
- Якимчик
Игорь Иванович - уполномоченный по защите прав
предпринимателей в Краснодарском крае (по
согласованию);
- Каленский
Павел Валерьевич - заместитель уполномоченного по защите прав
предпринимателей в Краснодарском крае,
руководитель аппарата.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к порядку предоставления субсидий
за счет средств краевого бюджета
управляющим компаниям
индустриальных (промышленных)
парков на возмещение части затрат на
уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях и в государственной
корпорации «Банк развития и
внешнеэкономической деятельности»
в 2015 – 2018 годах на капитальное
строительство объектов
инфраструктуры и промышленности
индустриальных (промышленных)
парков в рамках государственной
программы Краснодарского края
«Развитие промышленности
Краснодарского края и повышение ее
конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

ОТЧЕТ

о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии на возмещение
части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и
внешнеэкономической деятельности» в 2015-2018 годах на капитальное
строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных
(промышленных) парков за 20__ год

(наименование Получателя субсидии)

Субсидия предоставлена по договору № _____ от _____.

Сведения о достижении целевых показателей

№ п/п	Показатели	Фактически на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии	Фактически на дату предоставления отчета
1	2	3	4
1.	Объем инвестиций управляющей компании		
2.	Количество резидентов		
3.	Налоговые поступления в краевой бюджет		

	от управляющей компании		
4.	Налоговые поступления в краевой бюджет от резидентов		
5.	Фактически создано инфраструктурных объектов индустриального (промышленного) парка		
6.	Дата окончания реализации инвестиционного проекта		

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись, расшифровка подписи)

МП «__» _____ 20__ года

* Представляется в департамент промышленной политики Краснодарского края не позднее 1 марта года, следующего за годом получения Субсидии.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

К приказу департамента
промышленной политики
Краснодарского края

от 11.04.2016 № 34

ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 года № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности» (далее – Государственная программа).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- «инвестиционный проект» - комплекс мероприятий по созданию объектов коммунальной и транспортной инфраструктуры, а также зданий, строений и сооружений, предназначенных для резидентов индустриального (промышленного) парка, включающий в себя следующие виды инвестиционных расходов:

проведение инженерных изысканий, включая изучение природных условий и факторов техногенного воздействия в целях рационального и безопасного использования территорий индустриального (промышленного) парка земельных участков в их пределах, подготовки данных по обоснованию материалов, необходимых для территориального планирования, планировки территории и архитектурно-строительного проектирования;

разработка проектной документации;

закупка оборудования, относящегося к коммунальной и транспортной инфраструктуре, а также обеспечивающего функционирование индустриального (промышленного) парка;

технологическое присоединение объектов инфраструктуры к инженерным сетям;

- «индустриальный (промышленный) парк» – совокупность объектов промышленной инфраструктуры, предназначенных для создания промышленного производства или модернизации промышленного производства и управляемых управляющей компанией;

- «управляющая компания» – коммерческая или некоммерческая организация, созданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющая деятельность по управлению индустриальным (промышленным) парком, находящимся на территории Краснодарского края (далее – Управляющая компания, Заявитель).

- «промышленная инфраструктура» - совокупность объектов недвижимого имущества, объектов транспортной инфраструктуры и коммунальной инфраструктуры, необходимых для осуществления деятельности в сфере промышленности;

- «резидент индустриального (промышленного) парка» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившие с управляющей компанией индустриального (промышленного) парка договор аренды и (или) купли-продажи объектов промышленной инфраструктуры индустриального (промышленного) парка либо его частей и (или) земельного участка, находящихся в границах территории индустриального (промышленного) парка в целях ведения промышленного производства промышленной продукции;

3. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков, в целях возмещения части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края за исключением части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках Государственной программы (далее - Субсидия).

4. Получателями Субсидии являются Управляющие компании индустриальных (промышленных) парков.

5. Уполномоченным органом по предоставлению Субсидии является департамент промышленной политики Краснодарского края (далее – Департамент).

6. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели.

7. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора Управляющих компаний. Организатором конкурсного отбора и главным распорядителем средств краевого бюджета является Департамент.

8. Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению вопросов финансовой поддержки получателей Субсидий (далее – Конкурсная комиссия) проводятся не менее одного раза в три месяца текущего года с даты опубликования Департаментом сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе Заявителей. В случае отсутствия Заявителей на предоставление Субсидий конкурсный отбор не проводится.

9. Субсидии предоставляются в размере 60 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат Заявителем на цели, указанные в пункте 3 настоящего раздела.

9.1. Размер субсидии, предоставляемой одной Управляющей компании, не может превышать 50 процентов размера лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту на эти цели в соответствующем финансовом году.

10. Предоставление субсидий осуществляется при условии соответствия индустриального (промышленного) парка и его управляющей компании требованиям, установленным Правительством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 31 декабря 2014 года № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», а также при соблюдении следующих условий:

10.1. Земельному участку (участкам), на котором (ых) располагаются или планируются к размещению объекты недвижимости и (или) инфраструктуры присвоен статус индустриального (промышленного) парка постановлением законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края;

10.2. Заявитель зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

10.3. Заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

10.4. У Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

10.5. У Заявителя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии;

10.6. Заявитель не получал субсидий из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат по тем же фактически понесенным получателем Субсидии затратам.

10.7. Заявителем фактически создано (будет создано) в году предоставления Субсидии не менее 1 объекта инфраструктуры на территории индустриального (промышленного) парка;

10.8. Заявителем понесены фактические затраты не ранее чем 1 января 2015 года.

11. Основаниями для отказа Заявителю в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Заявителя условиям предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 10 настоящего раздела;

- освоение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на соответствующие цели на текущий финансовый год.

12. Сумма Субсидий указывается Заявителем по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку без учета копеек.

II. Организация и проведение конкурсного отбора

1. Департамент принимает решение о проведении конкурсного отбора Управляющих компаний в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту в краевом бюджете на соответствующие цели, и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса с указанием сроков его проведения и сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе от Управляющих компаний. Извещение размещается не позднее 10 апреля текущего финансового года.

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента организует прием заявлений на участие в отборе от Заявителей и проводит анализ поступившей документации, указанной в пункте 3 настоящего раздела. Срок подачи заявлений на участие в отборе Заявителей для получения Субсидии начинается с 15 апреля текущего финансового года и заканчивается 15 ноября текущего финансового года. В случае полного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент принимает решение о прекращении принятия заявлений и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о прекращении принятия заявлений.

2. В случае неполного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, или увеличения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент может объявить о проведении дополнительного конкурсного отбора Управляющих компаний путем издания соответствующего извещения на официальном сайте

Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений Управляющих компаний.

3. Для принятия участия в конкурсном отборе Заявителем должны быть предоставлены в отдел экономического анализа и государственных программ Департамента следующие документы:

3.1. заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления Субсидий по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии));

3.2. справка-обоснование на получение Субсидии, предоставляемая Управляющей компанией согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку (справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии));

3.3 справка об отсутствии задолженности по заработной плате, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем и главным бухгалтером Заявителя;

3.4. расчет суммы субсидий на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

3.5. сводный реестр платежных поручений фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на реализацию инвестиционного проекта создание инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

3.6. копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты Заявителем на цели, предусмотренные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка по договорам (контрактам, соглашениям);

3.7. копии договоров (контрактов, соглашений) на оказание услуг (выполнение работ), и (или) договоров (контрактов, соглашений) на поставку и (или) монтаж оборудования; актов приема-передачи оборудования, и (или) актов оказанных услуг (выполненных работ), заверенные Заявителем на каждом листе в установленном порядке;

3.8. целевые показатели эффективности реализации инвестиционного проекта, предусмотренные Приложением № 5 к настоящему Порядку;

3.9. краткое описание инвестиционного проекта, заверенное руководителем Управляющей компании по форме, согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку;

3.10. копии учредительных документов Управляющей компании с приложениями и изменениями, заверенные в установленном порядке;

3.11. копии документов, подтверждающих наличие принадлежащего Управляющей компании на праве собственности либо на ином законном

основании, в том числе на основании договора аренды, недвижимого имущества индустриального (промышленного) парка, включая земельные участки, заверенные руководителем управляющей компании.

3.12. в случае субсидирования фактически произведенных затрат на техническое присоединение объектов инфраструктуры к инженерным сетям Заявитель дополнительно предоставляет следующие документы:

3.12.1. копии технических условий на присоединение (подключение) к инженерным сетям объекта капитального строительства или копия договора на технологическое присоединение (подключение) к инженерным сетям с приложениями, в том числе техническими условиями.

3.12.2. в случае полного выполнения технологического присоединения (подключения) объектов капитального строительства, находящихся в собственности Заявителя, – копии актов разграничения балансовой принадлежности, копии актов разграничения эксплуатационной ответственности, копии актов об осуществлении технологического присоединения (подключения) в отношении объектов, по которым осуществлены затраты, подтвержденные руководителем.

3.12.3. в случае частичного (поэтапного) выполнения технологического присоединения (подключения) объектов капитального строительства, находящихся в собственности Заявителя, – копии актов выполненных работ по этапам работ (приемки объектов) в отношении объектов, по которым осуществлены затраты, заверенные руководителем.

3.13. копия постановления законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края о присвоении статуса индустриального (промышленного) парка, заверенная руководителем управляющей компании.

4. Помимо документов, указанных в пункте 3 настоящего раздела, отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных налоговых органах Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении Заявителя:

4.1. информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Заявитель вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 4 настоящего раздела, и иные документы по собственной инициативе.

5.1. В случае если документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела, представлены Заявителем по собственной инициативе, то данная информация отделом экономического анализа и государственных программ Департамента не запрашивается.

6. Представляемые Заявителем документы должны соответствовать следующим требованиям:

6.1. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

6.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении субъекта деятельности в сфере промышленности должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего раздела, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, прошиты, пронумерованы и заверены печатью Заявителя (при наличии), а также должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

8. Прядок приема заявок на участие в конкурсном отборе и проведение экспертизы прилагаемых документов на соответствие требованиям настоящего Порядка Департаментом:

8.1. Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента регистрирует заявление в день его получения в хронологическом порядке в журнале регистрации заявлений получателей Субсидии, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента (далее – Журнал регистрации);

8.2. в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в Журнале регистрации:

- проверяет наличие и соответствие документов, представленных Заявителем, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 настоящего раздела;

- в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных органах, по состоянию на дату подачи заявления документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела;

- рассматривает документы и сведения, предоставленные Заявителем, а также документы и сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия из уполномоченных органов, на соответствие условиям предоставления Субсидии, указанных в пункте 10 раздела I настоящего Порядка;

- подготавливает заключение о результатах рассмотрения пакета документов Заявителя (далее – заключение) и выносит его на рассмотрение Конкурсной комиссии. В случае представления не полного комплекта документов, либо выявления их несоответствия требованиям, установленных пунктом 3 настоящего раздела, Департамент в течение 3 рабочих дней направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в рассмотрении документов с указанием оснований для отказа;

8.3. Заявитель, которому отказано в принятии документов, имеет право повторно подать Заявление после устранения указанных обстоятельств до окончания срока подачи заявлений.

9. Порядок работы Конкурсной комиссии:

9.1. Состав Конкурсной комиссии определен в соответствии с

Приложением № 7 к настоящему Порядку;

9.2. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины входящих в ее состав членов. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим;

9.3. Заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколами, отражающими ее решение, которые подписываются председательствующим на заседании (либо его заместителем), секретарем Конкурсной комиссии, и всеми членами Конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

9.4. Рассмотрение заявлений и пакета документов, а также заключений, Конкурсная комиссия осуществляет, согласно Журналу регистрации в хронологическом порядке.

9.5. Срок рассмотрения заявлений и пакета документов Заявителей не может превышать трех месяцев, со дня предоставления Департаментом Заключения.

9.6. По результатам рассмотрения заключения, заявления и пакета документов Заявителя Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о целесообразности предоставления Субсидии Заявителю в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на эти цели;

б) о нецелесообразности предоставления Субсидии Заявителю.

9.7. При принятии решения Конкурсная комиссия учитывает следующее:

9.7.1. соответствие осуществляемого (планируемого к осуществлению) промышленного производства на территории индустриального (промышленного) парка целям и задачам, установленным документами стратегического планирования Краснодарского края;

9.7.2. влияние оказания государственной поддержки на достижение целевых показателей Государственной программы.

10. При принятии Конкурсной комиссией решения о нецелесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает Заявителю письменное уведомление о принятом решении (в соответствии с протоколом) Заявителю нарочно или направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

11. При принятии Конкурсной комиссией решения о целесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает письменное уведомление о принятом решении и проект договора, заключаемого Департаментом с Заявителем (далее – договор субсидирования), нарочно или направляет их заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

12. Основанием предоставления Субсидии является договор субсидирования. Заявитель обязан подписать и направить в Департамент

договор субсидирования в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении и проекта договора субсидирования.

12.1. Договор субсидирования должен содержать следующие положения:

а) объем, цели и условия предоставления Субсидии, установленные настоящими Порядком, в том числе обязательство Заявителя по созданию объекта (ов) инфраструктуры на территории индустриального (промышленного) парка;

б) срок перечисления Субсидии;

в) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия;

г) согласие Заявителя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящими Порядком и договором субсидирования;

д) порядок и срок представления отчетности по форме, установленной Департаментом;

е) условия расторжения договора, включая условие его одностороннего расторжения Департаментом;

ж) условие о добровольном возврате Субсидии, при неисполнении Заявителем условий предоставления Субсидии;

з) случаи возврата в текущем финансовом году Заявителем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

и) условие запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидий.

III. Процедура выплаты Субсидий

1. Субсидии выплачиваются Заявителю, прошедшему конкурсный отбор и заключившему договор субсидирования, с учетом порядка очередности Журнала регистрации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заявителя.

2. В случае полного распределения объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но не получившим Субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели, в течение 5 рабочих дней направляется уведомление (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) об отсутствии объемов

финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели.

3. В случае предоставления дополнительных объемов финансирования в текущем финансовом году, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента в течении трех рабочих дней со дня доведения до Департамента средств на эти цели, Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но получившим уведомление об отсутствии объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, направляет (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) проект договора субсидирования и организует процедуру выплаты Субсидии на условиях и в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка и настоящим разделом.

4. В случаях, если Заявителем представлен письменный отказ от заключения договора субсидирования либо не заключен договор субсидирования с Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении Конкурсной комиссией, заключение договора субсидирования осуществляется с очередным Заявителем, в отношении которого принято решение о целесообразности предоставления Субсидии, с учетом соблюдения порядка регистрации в Журнале регистрации заявлений.

5. В случае подписания договора субсидирования в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в течении 5 рабочих дней организует подготовку и подписание приказа руководителем Департамента (или уполномоченным им лицом) о предоставлении Заявителю Субсидии.

6. Отдел бюджетного учета и отчетности Департамента в течении 5 рабочих дней с момента подписания приказа о предоставлении Заявителю Субсидии на основании заключенного договора субсидирования и приказа Департамента о предоставлении Заявителю Субсидии перечисляет установленные договором субсидирования средства с лицевого счета Департамента на расчетный счет получателя Субсидии.

7. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Департаментом получателя Субсидий подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края. При осуществлении возврата Субсидии, договор субсидирования подлежит досрочному расторжению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

8. В случае принятия судом решения о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица до истечения

финансового года, следующего за годом истечения срока действия кредитного (лизингового) договора, в соответствии с которым Заявителем получена Субсидия, получатель Субсидии обязан:

8.1. направить в Департамент соответствующее письменное уведомление в течение трех календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

8.2. произвести возврат суммы полученной Субсидии в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

9. В случае возникновения остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, остатки субсидий подлежат возврату Заявителем в случаях, предусмотренных договором субсидирования, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

10. В случае лишения статуса индустриального (промышленного) парка постановлением законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края на основании инициативы главы администрации (губернатора) Краснодарского края договор субсидирования подлежит досрочному расторжению, суммы полученных Субсидий подлежат возврату Заявителем в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края в течение 10 календарных дней с момента расторжения договора.

11. Заявитель не позднее 1 марта года, следующего за годом получения Субсидии, представляет в Департамент отчет о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии по форме, утвержденной Приложением № 8 к настоящему Порядку.

IV. Контроль за соблюдением условий целей и порядка предоставления Субсидий.

Ответственность при предоставлении Субсидий

1. Департаментом и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Департамент несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность представляемых в Департамент документов и сведений, а также соблюдение условий предоставления Субсидии.

V. Реестр получателей Субсидии

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента осуществляет ведение реестра субъектов деятельности в сфере промышленности, получивших Субсидию на бумажном и электронном носителе.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку предоставления субсидий за
счет средств краевого бюджета
управляющим компаниям
индустриальных (промышленных) парков
на возмещение части затрат на
реализацию инвестиционных проектов
создания инфраструктуры
индустриальных (промышленных) парков
на территории Краснодарского края за
исключением возмещения части затрат на
уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях и в государственной
корпорации «Банк развития и
внешнеэкономической деятельности» в
2015 – 2018 годах на капитальное
строительство объектов инфраструктуры
и промышленности индустриальных
(промышленных) парков в рамках
государственной программы
Краснодарского края «Развитие
промышленности Краснодарского края и
повышение ее конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий за счет средств
краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных)
парков на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов
создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории
Краснодарского края за исключением возмещения части затрат на уплату процентов
по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в
государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической
деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов
инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в
рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие
промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского
края от 30 ноября 2015 года № 1138

Ознакомившись с Порядком субсидирования из краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края (далее – Порядок) государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138,

(полное наименование юридического лица)

(основной государственный регистрационный номер _____)

согласен представить документы для участия в конкурсном отборе Управляющих компаний для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в конкурсном отборе, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении Заявителя департаменту промышленной политики Краснодарского края;

3) зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

4) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

5) ранее в отношении Заявителя не было принято положительное решение об оказании государственной поддержки из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат по тем же фактически понесенным получателем Субсидии затратам;

6) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) Субсидируемые фактические затраты произведены не ранее чем 1 января 2015 года.

8) проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктами 7-10 раздела III Порядка;

9) в случае предоставления субсидий Заявитель дает согласие на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

10) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ

на получение субсидии, предоставляемая
Управляющей компанией

1. Наименование организации _____.
2. Юридический адрес (местонахождение организации) _____.
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.
4. Телефон, факс, e-mail _____.
5. Вид деятельности по ОКВЭД _____.
6. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации _____.
7. Планируемые налоговые поступления в краевой бюджет с учетом налоговых поступлений от резидентов на конец календарного года, в котором предоставлена субсидия _____.
8. Планируемое количество резидентов индустриального (промышленного) парка на конец календарного года в котором предоставлена субсидия _____.
9. Объем инвестиций по проекту _____.
10. Источники финансирования инвестиционного проекта _____.
11. Сроки реализации инвестиционного проекта _____.

12. Сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры промышленных (промышленных) парков _____.

13. Плановая сумма возмещения в текущем финансовом году части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры промышленных (промышленных) парков _____.

14. Количество фактически созданных инфраструктурных объектов на территории промышленного (промышленного) парка _____.

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края _____

(полное наименование организации)

ИНН _____.

Расчетный счет _____.

Наименование банка _____.

БИК _____ кор. счет _____.

1. Сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков руб. _____

№ п/п	Наименование договоров (контрактов, соглашений) на предоставление услуг, поставку и	Суммы фактически произведенных затрат по договорам (контрактам,	Расчетный размер субсидирования гр. 3 x 60%
-------	---	---	---

	монтаж оборудования заключенные с целью реализации инвестиционного проекта создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков	соглашениям)	
1	2	3	4
1.			
2.			
...			
	Итого:		

* Субсидии рассчитываются в размере 60 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат Заявителем на цели, предусмотренные настоящим Порядком, с даты расходования средств Заявителем по целевому назначению до даты подачи заявления Заявителем на участие в отборе для предоставления Субсидий, но не более 50 % процентов от размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту на соответствующие цели в текущем финансовом году. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации


Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к порядку предоставления субсидий за
 счет средств краевого бюджета
 управляющим компаниям
 промышленных (промышленных)
 парков на возмещение части затрат на
 реализацию инвестиционных проектов
 создания инфраструктуры
 промышленных (промышленных)
 парков на территории Краснодарского
 края за исключением возмещения части
 затрат на уплату процентов по кредитам,
 полученным в российских кредитных
 организациях и в государственной
 корпорации «Банк развития и
 внешнеэкономической деятельности» в
 2015 – 2018 годах на капитальное
 строительство объектов инфраструктуры
 и промышленности промышленных
 (промышленных) парков в рамках
 государственной программы
 Краснодарского края «Развитие
 промышленности Краснодарского края и
 повышение ее конкурентоспособности»,
 утвержденной постановлением главы
 администрации (губернатора)
 Краснодарского края
 от 30 ноября 2015 года № 1138

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

платежных поручений фактически произведенных и документально
 подтвержденных затрат на реализацию инвестиционного проекта создание
 инфраструктуры промышленных (промышленных) парков на территории
 Краснодарского края

(наименование Управляющей компании)

Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование организации, ИНН	Сумма платежа, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.
Дата платежа 1				
Всего за дату платежа 1				
Дата платежа 2				

Всего за дату платежа 2				
.....				
Итого по реестру				

Руководитель организации,

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата М.П.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
 к порядку предоставления субсидий за
 счет средств краевого бюджета
 управляющим компаниям индустриальных
 (промышленных) парков на возмещение
 части затрат на реализацию
 инвестиционных проектов создания
 инфраструктуры индустриальных
 (промышленных) парков на территории
 Краснодарского края за исключением
 возмещения части затрат на уплату
 процентов по кредитам, полученным в
 российских кредитных организациях и в
 государственной корпорации «Банк
 развития и внешнеэкономической
 деятельности» в 2015 – 2018 годах на
 капитальное строительство объектов
 инфраструктуры и промышленности
 индустриальных (промышленных) парков
 в рамках государственной программы
 Краснодарского края «Развитие
 промышленности Краснодарского края и
 повышение ее конкурентоспособности»,
 утвержденной постановлением главы
 администрации (губернатора)
 Краснодарского края
 от 30 ноября 2015 года № 1138

**Целевые показатели
 эффективности реализации инвестиционного проекта**

Наименование показателя	Единица измерения	Целевое значение по окончанию финансового года, следующего за годом получения Субсидии
Объем инвестиций управляющей компании *(1)	млн. руб.	
Количество резидентов*(2)	штук	
Налоговые поступления в краевой бюджет от управляющей компании*(3)	млн. руб.	
Планируемые налоговые поступления в краевой бюджет от резидентов	млн. руб.	
Планируемое количество инфраструктурных объектов индустриального	штук	

(промышленного) парка		
Дата окончания реализации инвестиционного проекта	год	

*(1) Рассчитывается как суммарный объем затрат управляющей компании индустриального (промышленного) парка в строительство объектов индустриального (промышленного) парка.

*(2) Определяется как количество резидентов, заключивших договора (контракты, соглашения) с Управляющей компанией о размещении промышленного производства на территории индустриального (промышленного) парка.

*(3) Рассчитывается как сумма налоговых платежей Управляющей компании (рассчитывается нарастающим итогом с даты начала реализации инвестиционного проекта).

Руководитель организации,

Главный бухгалтер

 (подпись) (Ф.И.О.)
 Дата М.П.

 (подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
 государственных программ департамента
 промышленной политики
 Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

Краткое описание инвестиционного проекта создания объектов индустриального (промышленного) парка на территории Краснодарского края

1. Отраслевая специализация инвестиционного проекта создания объектов индустриального (промышленного) парка (далее - инвестиционный проект) и описание резидентов, включая основные требования и ограничения к размещаемому производству (размер предприятия - малое, среднее или крупное, экологические и санитарные нормы, класс опасности производства и отходов, уровень потребления основных коммунальных ресурсов).

2. Тип инвестиционного проекта (новое строительство) и обоснование выбора площадки, включая:

- место расположение индустриального (промышленного) парка;
- среднесрочную и долгосрочную финансово-экономическую устойчивость управляющей компании, в том числе наличие источников финансирования мероприятий, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- основные преимущества инвестиционного проекта для потенциальных резидентов.

3. Планировочная схема территории, на которой реализуется инвестиционный проект, с указанием капитальных сооружений, транспортной инфраструктуры и ближайшего окружения.

4. Форма собственности и вид юридических лиц, участвующих в реализации инвестиционного проекта (управляющая компания, резиденты, поставщики услуг, государственные структуры и т.д.).

5. Организационно-функциональная схема взаимодействия участников инвестиционного проекта (с приложением копий договоров, соглашений и т.п. (при их наличии)).

6. Организационно-функциональная структура управляющей компании с указанием штатной численности работников и обобщенной информации об оказываемых услугах и тарифах.

7. Стадия реализации инвестиционного проекта (прединвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная) с перечислением разработанных документов (концепция, бизнес-план, мастер-план и т.п.), проведенных экспертиз, полученных разрешений.

8. Описание функционального назначения, текущего или планируемого (в случае незавершенного строительства) уровня загрузки и использования коммунальной и транспортной инфраструктуры, а также зданий, строений и сооружений резидентами индустриального (промышленного) парка для промышленного производства.

Руководитель организации,

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)
Дата М.П.

(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
по рассмотрению вопросов финансовой поддержки
получателей субсидий

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| Куликов
Иван Алексеевич | - | исполняющий обязанности руководителя департамента промышленной политики Краснодарского края, председатель Конкурсной комиссии; |
| Королев
Дмитрий Игоревич | - | начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края, секретарь Конкурсной комиссии. |
| | | Члены Конкурсной комиссии: |
| Язловецкий
Александр Григорьевич | - | заместитель начальника отдела методологии и мониторинга исполнения |

государственных программ управления
государственных программ министерства
экономики Краснодарского края;

Груша
Георгий Романович

- заместитель начальника отдела развития
отраслей экономики и конкуренции
министерства экономики Краснодарского
края;

Кравченко
Николай Петрович

- первый заместитель председателя
комитета Законодательного Собрания
Краснодарского края по финансово-
бюджетной и налоговой политике (по
согласованию);

Шкавера
Сергей Владимирович

- заместитель исполнительного директора
Ассоциации «Объединение
работодателей Краснодарского края» (по
согласованию);

Якимчик
Игорь Иванович

- уполномоченный по защите прав
предпринимателей в Краснодарском крае
(по согласованию);

Каленский
Павел Валерьевич

- заместитель уполномоченного по защите
прав предпринимателей в Краснодарском
крае, руководитель аппарата.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2015 – 2018 годах на капитальное строительство объектов инфраструктуры и промышленности индустриальных (промышленных) парков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

ОТЧЕТ

о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии на возмещение части затрат на реализацию инвестиционных проектов создания инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков на территории Краснодарского края за 20__ год

(наименование Получателя субсидии)

Субсидия предоставлена по договору № _____ от _____.

Сведения о достижении целевых показателей

№ п/п	Показатели	Фактически на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии	Фактически на дату предоставления отчета
1	2	3	4
1.	Объем инвестиций управляющей компании		
2.	Количество резидентов		
3.	Налоговые поступления в краевой бюджет от управляющей компании		

4.	Налоговые поступления в краевой бюджет от резидентов		
5.	Фактически создано инфраструктурных объектов индустриального (промышленного) парка		
6.	Дата окончания реализации инвестиционного проекта		

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись, расшифровка подписи)
М.П.

«__» _____ 20__ года

* Представляется в департамент промышленной политики Краснодарского края не позднее 1 марта года, следующего за годом получения субсидии.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕН

К приказу департамента
промышленной политики
Краснодарского краяот 11.04.2016 № 34**ПОРЯДОК**

предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 года № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности» (далее – Государственная программа).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- «технопарк» - имущественный комплекс, созданный для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, состоящий из офисных зданий и производственных помещений, объектов инженерной, транспортной, жилой и социальной инфраструктуры;

- «кредитный договор» - договор о предоставлении кредита, заключенный управляющей компанией технопарка с кредитной организацией;

- «резидент технопарка» - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном порядке на территории Краснодарского края, заключившие договор с управляющей компанией о ведении инновационной деятельности в технопарке;

- «управляющая компания технопарка» - юридическое лицо, которое привлекает и размещает резидентов технопарка на территории технопарка,

обеспечивает предоставление сервисных услуг резидентам технопарка и осуществляет управление технопарком (далее - Управляющая компания, Заявитель).

- «инфраструктура технопарка» - совокупность объектов инженерного и транспортного назначения, коммуникаций газоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения, объектов связи и телекоммуникаций, иных объектов, обеспечивающих эффективную деятельность резидентов технопарка;

3. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств предоставления субсидий из краевого бюджета управляющим компаниям технопарков в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках Государственной программы (далее - Субсидия).

4. Получателями Субсидии являются Управляющие компании технопарков.

5. Уполномоченным органом по предоставлению Субсидии является департамент промышленной политики Краснодарского края (далее – Департамент).

6. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели.

7. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора Управляющих компаний. Организатором конкурсного отбора и главным распорядителем средств краевого бюджета является Департамент.

8. Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению вопросов финансовой поддержки получателей Субсидий (далее – Конкурсная комиссия) проводятся не менее одного раза в три месяца текущего года с даты опубликования Департаментом сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе Заявителей. В случае отсутствия Заявителей на предоставление Субсидий конкурсный отбор не проводится.

9. Субсидии предоставляются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России действующей на дату заключения кредитного договора, фактически произведенных получателем Субсидии затрат на уплату процентов за пользование кредитом, но не более 70 % от фактически произведенных затрат на уплату процентов;

9.1. При использовании кредитов в иностранной валюте расчет возмещения из краевого бюджета части затрат на уплату процентов по кредитным договорам производится в рублевом эквиваленте по курсу Банка России на дату уплаты процентов из расчета трех четвертых ключевой ставки Банка России, действующей на дату заключения кредитного договора и не более 70 % от фактически произведенных получателем Субсидии затрат на уплату процентов по кредиту;

9.2. В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору или получения письма-уведомления, связанных с изменением размера

платы за пользование кредитом, для расчета суммы Субсидий применяется ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору.

10. Размер субсидии, предоставляемой одной Управляющей компании, не может превышать 50 процентов размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 3 настоящего раздела.

11. Предоставление Субсидий Управляющим компаниям технопарков осуществляется при условии присвоения статуса технопарка постановлением законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края, а также при соблюдении следующих условий:

11.1. Заявитель зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

11.2. Заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

11.3. У Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11.4. У Заявителя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии;

11.5. Заявитель не получал субсидий из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по тому же кредитному договору за один и тот же период.

11.6. Заявителем уплачены проценты по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту;

11.7. Кредитный договор заключен не ранее введения ключевой ставки Банка России, действует в финансовом году, в котором выплачиваются Субсидии и направлен получателем Субсидии на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков;

11.8. Заявителем уплачены проценты по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту;

11.9. Заявитель не имеет по кредиту просроченной ссудной задолженности на дату подачи заявления об участии в конкурсном отборе;

11.10. Заявителем фактически создано (будет создано) в году предоставления Субсидии не менее 1 объекта инфраструктуры технопарка.

12. Основаниями для отказа Заявителю в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Заявителя условиям предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 11 настоящего раздела;

- освоение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на соответствующие цели на текущий финансовый год.

13. Сумма Субсидий указывается Заявителем по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку без учета копеек. При расчете суммы

Субсидии Заявителем не учитываются затраты, понесенные на уплату процентов по кредитам кредитных организаций, по которым ранее выплачивались Субсидии на возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам.

II. Организация и проведение конкурсного отбора

1. Департамент принимает решение о проведении конкурсного отбора Управляющих компаний в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту в краевом бюджете на соответствующие цели, и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса с указанием сроков его проведения и сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе от Управляющих компаний. Извещение размещается не позднее 10 апреля текущего финансового года.

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента организует прием заявлений на участие в отборе от Заявителей и проводит анализ поступившей документации, указанной в пункте 3 настоящего раздела. Срок подачи заявлений на участие в отборе Заявителей для получения Субсидии начинается с 15 апреля текущего финансового года и заканчивается 15 ноября текущего финансового года. В случае полного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент принимает решение о прекращении принятия заявлений и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о прекращении принятия заявлений.

2. В случае неполного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, или увеличения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент может объявить о проведении дополнительного конкурсного отбора Управляющих компаний путем издания соответствующего извещения на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений Управляющих компаний.

3. Для принятия участия в конкурсном отборе Заявителем должны быть предоставлены в отдел экономического анализа и государственных программ Департамента следующие документы:

3.1. заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления Субсидий по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии));

3.2. справка-обоснование на получение Субсидии, предоставляемая Управляющей компанией согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку

(справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии));

3.3 справка об отсутствии задолженности по заработной плате, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем и главным бухгалтером Заявителя;

3.4. копия кредитного договора с приложениями (включая график погашения кредита), изменениями и дополнениями к нему, действующими на дату подачи заявления на участие в конкурсном отборе, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

3.5. расчет суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

3.6. выписки банка по счету Заявителя и копии платежных документов, сшитые, пронумерованные (в случае представления более одного листа текста), заверенные кредитной организацией в установленном законодательством порядке, подтверждающие уплату Заявителем процентов по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту, а также своевременное погашение начисленных процентов за пользование кредитом за отчетный период и погашение (частичное погашение) основного долга по кредитному договору;

3.7. выписка банка из ссудного счета Заявителя, подтверждающая получение кредита и движение денежных средств по ссудному счету за весь период действия кредита, сшитая, пронумерованная (в случае представления более одного листа текста), заверенная кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

3.8. сводный реестр платежных поручений расхода кредитных средств, подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

3.9. копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты на цели, предусмотренные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка по договорам (контрактам, соглашениям);

3.10. копии договоров (контрактов, соглашений) на оказание услуг (выполнение работ), и (или) договоров (контрактов, соглашений) на поставку и (или) монтаж оборудования; актов приема-передачи оборудования, и (или) актов оказанных услуг (выполненных работ), заверенные Заявителем на каждом листе в установленном порядке;

3.11. целевые показатели эффективности реализации инвестиционного проекта, предусмотренные Приложением № 5 к настоящему Порядку;

3.12. краткое описание инвестиционного проекта, заверенное руководителем Управляющей компании по форме, согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку;

3.13. копии учредительных документов Управляющей компании с приложениями и изменениями, заверенные в установленном порядке;

3.14. копии документов, подтверждающих наличие принадлежащего Управляющей компании на праве собственности либо на ином законном основании, в том числе на основании договора аренды, недвижимого имущества технопарка, включая земельные участки, заверенные руководителем управляющей компании.

3.15. копия постановления законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края о присвоении статуса технопарка, заверенная руководителем управляющей компании.

4. Помимо документов, указанных в пункте 3 настоящего раздела, отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных налоговых органах Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении Заявителя:

4.1. информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Заявитель вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 4 настоящего раздела, и иные документы по собственной инициативе.

5.1. В случае если документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела, представлены Заявителем по собственной инициативе, то данная информация отделом экономического анализа и государственных программ Департамента не запрашивается.

6. Представляемые Заявителем документы должны соответствовать следующим требованиям:

6.1. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

6.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении субъекта деятельности в сфере промышленности должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления.

7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего раздела, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, прошиты, пронумерованы и заверены печатью Заявителя (при наличии), а также должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

8. Порядок приема заявок на участие в конкурсном отборе и проведение экспертизы прилагаемых документов на соответствие требованиям настоящего Порядка Департаментом:

8.1. Отдел экономического анализа и государственных программ

Департамента регистрирует заявление в день его получения в хронологическом порядке в журнале регистрации заявлений получателей Субсидии, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента (далее – Журнал регистрации);

8.2. в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в Журнале регистрации:

- проверяет наличие и соответствие документов, представленных Заявителем, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 настоящего раздела;

- в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных органах, по состоянию на дату подачи заявления документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела;

- рассматривает документы и сведения, предоставленные Заявителем, а также документы и сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия из уполномоченных органов, на соответствие условиям предоставления Субсидии, указанных в пункте 11 раздела I настоящего Порядка;

- подготавливает заключение о результатах рассмотрения пакета документов Заявителя (далее – заключение) и выносит его на рассмотрение Конкурсной комиссии. В случае представления не полного комплекта документов, либо выявления их несоответствия требованиям, установленным пунктом 3 настоящего раздела, Департамент в течение 3 рабочих дней направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в рассмотрении документов с указанием оснований для отказа;

8.3. Заявитель, которому отказано в принятии документов, имеет право повторно подать Заявление после устранения указанных обстоятельств до окончания срока подачи заявлений.

9. Порядок работы Конкурсной комиссии:

9.1. Состав Конкурсной комиссии определен в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Порядку;

9.2. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины входящих в ее состав членов. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим;

9.3. Заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколами, отражающими ее решение, которые подписываются председательствующим на заседании (либо его заместителем), секретарем Конкурсной комиссии, и всеми членами Конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

9.4. Рассмотрение заявлений и пакета документов, а также заключений, Конкурсная комиссия осуществляет, согласно Журналу регистрации в хронологическом порядке.

9.5. Срок рассмотрения заявлений и пакета документов Заявителей не может превышать трех месяцев, со дня предоставления Департаментом Заключения.

9.6. По результатам рассмотрения заключения, заявления и пакета документов Заявителя Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о целесообразности предоставления Субсидии Заявителю в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на эти цели;

б) о нецелесообразности предоставления Субсидии Заявителю.

9.7. При принятии решения Конкурсная комиссия учитывает следующее:

9.7.1. соответствие осуществляемого (планируемого к осуществлению) промышленного производства на территории технопарка целям и задачам, установленным документами стратегического планирования Краснодарского края;

9.7.2. влияние оказания государственной поддержки на достижение целевых показателей Государственной программы.

10. При принятии Конкурсной комиссией решения о нецелесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает Заявителю письменное уведомление о принятом решении (в соответствии с протоколом) Заявителю нарочно или направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

11. При принятии Конкурсной комиссией решения о целесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает письменное уведомление о принятом решении и проект договора, заключаемого Департаментом с Заявителем (далее – договор субсидирования), нарочно или направляет их заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

12. Основанием предоставления Субсидии является договор субсидирования. Заявитель обязан подписать и направить в Департамент договор субсидирования в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении и проекта договора субсидирования.

12.1. Договор субсидирования должен содержать следующие положения:

а) объем, цели и условия предоставления Субсидии, установленные настоящими Порядком, в том числе обязательство Заявителя по созданию объекта (ов) инфраструктуры на территории технопарка;

б) срок перечисления Субсидии;

в) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия;

г) согласие Заявителя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящими Порядком и договором субсидирования;

д) порядок и срок представления отчетности по форме, установленной Департаментом;

е) условия расторжения договора, включая условие его одностороннего расторжения Департаментом;

ж) условие о добровольном возврате Субсидии, при неисполнении Заявителем условий предоставления Субсидии;

з) случаи возврата в текущем финансовом году Заявителем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

и) условие запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидий.

III. Процедура выплаты Субсидий

1. Субсидии рассчитываются исходя из суммы использования средств кредита или их части на цели, предусмотренные настоящим Порядком, с даты заключения кредитного договора до даты подачи заявления Заявителем на участие в отборе для предоставления Субсидий.

2. Субсидии выплачиваются Заявителю, прошедшему конкурсный отбор и заключившему договор субсидирования, с учетом порядка очередности Журнала регистрации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заявителя.

3. В случае полного распределения объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но не получившим Субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели, в течение 5 рабочих дней направляется уведомление (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) об отсутствии объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели.

4. В случае предоставления дополнительных объемов финансирования в текущем финансовом году, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента в течении трех рабочих дней со дня доведения до Департамента средств на эти цели, Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но получившим уведомление об отсутствии объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, направляет (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) проект договора субсидирования и организует процедуру выплаты Субсидии на условиях и в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка

и настоящим разделом.

5. В случаях, если Заявителем представлен письменный отказ от заключения договора субсидирования либо не заключен договор субсидирования с Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении Конкурсной комиссией, заключение договора субсидирования осуществляется с очередным Заявителем, в отношении которого принято решение о целесообразности предоставления Субсидии, с учетом соблюдения порядка регистрации в Журнале регистрации заявлений.

6. В случае подписания договора субсидирования в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в течении 5 рабочих дней организует подготовку и подписание приказа руководителем Департамента (или уполномоченным им лицом) о предоставлении Заявителю Субсидии.

7. Отдел бюджетного учета и отчетности Департамента в течении 5 рабочих дней с момента подписания приказа о предоставлении Заявителю Субсидии на основании заключенного договора субсидирования и приказа Департамента о предоставлении Заявителю Субсидии перечисляет установленные договором субсидирования средства с лицевого счета Департамента на расчетный счет получателя Субсидии.

8. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Департаментом получателя Субсидий подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края. При осуществлении возврата Субсидии, договор субсидирования подлежит досрочному расторжению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

9. В случае принятия судом решения о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица до истечения финансового года, следующего за годом истечения срока действия кредитного (лизингового) договора, в соответствии с которым Заявителем получена Субсидия, получатель Субсидии обязан:

9.1. направить в Департамент соответствующее письменное уведомление в течение трех календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

9.2. произвести возврат суммы полученной Субсидии в краевой бюджет в

соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

10. В случае возникновения остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, остатки субсидий подлежат возврату Заявителем в случаях, предусмотренных договором субсидирования, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

11. В случае лишения статуса технопарка постановлением законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края на основании инициативы главы администрации (губернатора) Краснодарского края договор субсидирования подлежит досрочному расторжению, суммы полученных Субсидий подлежат возврату Заявителем в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края в течение 10 календарных дней с момента расторжения договора.

12. Заявитель не позднее 1 марта года, следующего за годом получения Субсидии, представляет в Департамент отчет о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии по форме, утвержденной Приложением № 8 к настоящему Порядку.

IV. Контроль за соблюдением условий целей и порядка предоставления Субсидий.

Ответственность при предоставлении Субсидий

1. Департаментом и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Департамент несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность представляемых в Департамент документов и сведений, а также соблюдение условий предоставления Субсидии.

V. Реестр получателей Субсидии

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента осуществляет ведение реестра субъектов деятельности в сфере промышленности, получивших Субсидию на бумажном и электронном носителе.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

Ознакомившись с Порядком субсидирования из краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков (далее – Порядок) государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138,

(полное наименование юридического лица)

(основной государственный регистрационный номер _____) согласен представить документы для участия в конкурсном отборе Управляющих компаний для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в конкурсном отборе, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении Заявителя департаменту промышленной политики Краснодарского края;

3) зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

4) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

5) ранее в отношении Заявителя не было принято положительное решение об оказании государственной поддержки из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по представленному им кредитному договору за один и тот же период;

6) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) кредитный договор, заявленный на субсидирование, действует в финансовом году, в котором выплачиваются Субсидии;

8) по кредитному договору, заявленному на субсидирование:

кредитные средства получены Управляющей компанией не ранее введения ключевой ставки Банка России на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков;

Управляющей компанией уплачены проценты по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту;

9) проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктами 8-11 раздела III Порядка;

10) в случае предоставления субсидий Заявитель дает согласие на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

11) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.

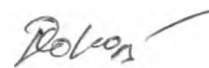
Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к порядку предоставления субсидий за
счет средств краевого бюджета
управляющим компаниям технопарков
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях на
капитальное строительство объектов
инфраструктуры технопарков в рамках
государственной программы
Краснодарского края «Развитие
промышленности Краснодарского края и
повышение ее конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ
на получение субсидии, предоставляемая
Управляющей компанией

1. Наименование организации _____.
2. Юридический адрес (местонахождение организации) _____.
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.
4. Телефон, факс, e-mail _____.
5. Вид деятельности по ОКВЭД _____.
6. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации _____.
7. Планируемые налоговые поступления в краевой бюджет с учетом налоговых поступлений от резидентов на конец календарного года, в котором предоставлена субсидия с учетом налоговых поступлений от резидентов (рассчитывается нарастающим итогом с даты начала реализации инвестиционного проекта) _____.
8. Планируемое количество резидентов технопарка на конец календарного года, в котором предоставлена субсидия _____.
9. Наименование кредитной организации _____.
10. Номер и дата подписания кредитного договора, дата предоставления кредита _____.
11. Сумма кредитного договора _____.
12. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.
13. Кредитная ставка (процентов в год) _____.
14. Плановая сумма возмещения в текущем финансовом году части затрат на уплату процентов _____.

15. Сумма и период, за который уже выплачены субсидии по кредитному договору _____.

16. Фактически создано объектов инфраструктуры на территории технопарка _____.

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к порядку предоставления субсидий за
 счет средств краевого бюджета
 управляющим компаниям технопарков на
 возмещение части затрат на уплату
 процентов по кредитам, полученным в
 российских кредитных организациях на
 капитальное строительство объектов
 инфраструктуры технопарков в рамках
 государственной программы
 Краснодарского края «Развитие
 промышленности Краснодарского края и
 повышение ее конкурентоспособности»,
 утвержденной постановлением главы
 администрации (губернатора)
 Краснодарского края
 от 30 ноября 2015 года № 1138

РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат
на уплату процентов по кредитному договору

_____ (полное наименование организации)

ИНН _____.

Расчетный счет _____.

Наименование банка _____.

БИК _____ кор. счет _____.

По кредитному договору № _____ от _____ 20__

года с (наименование кредитной организации)

1. Дата заключения кредитного договора _____.

2. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.

3. Сумма кредита _____.

4. Процентная ставка по кредитному договору _____.

5. На какие цели предоставлен кредит _____.

6. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного
договора _____.

Сумма фактически уплаченных процентов по кредитному договору, руб.*	Расчетный размер субсидирования, %			Подлежит возмещению, руб.
	% ставка по кредитному договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовавшей на дату заключения кредитного договора	$\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 3}}{\text{гр. 2}}$	

1	2	3	4	5
Итого**				

* без учета процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности

** сумма субсидии не должна превышать 70 % от фактически произведенных затрат на уплату процентов. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель
организации _____

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

Главный бухгалтер _____

(подпись, Ф.И.О.)

Расчет подтверждается:
Руководитель кредитной организации _____

Главный бухгалтер _____

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитному договору
(при использовании кредитов в иностранной валюте)

(полное наименование организации)

ИНН _____.

Расчетный счет _____.

Наименование банка _____.

БИК _____ кор. счет _____.

По кредитному договору № _____ от _____ 20__ года с
(наименование кредитной организации)

1. Дата заключения кредитного договора _____.

2. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.

3. Сумма кредита, валюта _____.

4. Процентная ставка по кредитному договору _____.

5. На какие цели предоставлен кредит _____.

6. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного
договора _____.

Сумма оплаченных процентов по кредитному договору, руб.*		Курс Банка России иностранно й валюты к российском у рублю на дату платежа	Дата целевого платежа по кредиту	Расчетный размер субсидирования, %			Подле- жит возме- ще- нию, руб.
				% ставка по кредитном у договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовав- шей на дату заключения кредитного (договора	гр. 2 x гр. 6 гр. 5	
в валю- те кре- дита	в рубле- вом экви-ва- ленте**						
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого***							

* без учета процентов, начисленных и уплаченных по просроченной
ссудной задолженности

** по курсу Банка России на дату уплаты процентов

*** сумма субсидии не должна превышать 70 % от фактически
произведенных затрат на уплату процентов. Итоговая сумма субсидии
указывается без учета копеек.

Руководитель организации

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.) Дата

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Расчет подтверждается:

Главный бухгалтер

Руководитель кредитной организации

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
платежных поручений расхода кредитных средств на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков

(наименование Управляющей компании)
по кредитному договору № _____ от _____ 20____
года с _____
(наименование кредитной организации)

Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование организации, ИНН	Сумма платежа, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.
Дата платежа 1				
Всего за дату платежа 1				
Дата платежа 2				
Всего за дату платежа 2				
.....				
Итого по реестру				

Кредит использован по целевому назначению.

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

Целевые показатели
эффективности реализации инвестиционного проекта

Наименование показателя	Единица измерения	Целевое значение по окончании финансового года, следующего за годом получения Субсидии
Объем инвестиций управляющей компании *(1)	млн. руб.	
Количество резидентов*(2)	штук	
Налоговые поступления в краевой бюджет от управляющей компании*(3)	млн. руб.	
Планируемые налоговые поступления в краевой бюджет от резидентов	млн. руб.	
Планируемое количество объектов инфраструктуры технопарка	штук	
Дата окончания реализации инвестиционного проекта	год	

*(1) Рассчитывается как суммарный объем затрат управляющей компании технопарка и строительство объектов технопарка.

*(2) Для технопарков рассчитывается как количество резидентов, начавших промышленное производство в технопарке.

*(3) Рассчитывается как сумма налоговых платежей Управляющей компании (рассчитывается нарастающим итогом с даты начала реализации инвестиционного проекта).

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

Краткое описание инвестиционного проекта создания объектов технопарка

1. Отраслевая специализация инвестиционного проекта создания объектов технопарка (далее - инвестиционный проект) и описание резидентов, включая основные требования и ограничения к размещаемому производству (размер предприятия - малое, среднее или крупное, экологические и санитарные нормы, класс опасности производства и отходов, уровень потребления основных коммунальных ресурсов).

2. Тип инвестиционного проекта (новое строительство) и обоснование выбора площадки, включая:

- место расположение технопарка;
- среднесрочную и долгосрочную финансово-экономическую устойчивость управляющей компании, в том числе наличие источников финансирования мероприятий, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- основные преимущества инвестиционного проекта для потенциальных резидентов.

3. Планировочная схема территории, на которой реализуется инвестиционный проект, с указанием капитальных сооружений, транспортной инфраструктуры и ближайшего окружения.

4. Форма собственности и вид юридических лиц, участвующих в реализации инвестиционного проекта (управляющая компания, резиденты, поставщики услуг, государственные структуры и т.д.).

5. Организационно-функциональная схема взаимодействия участников инвестиционного проекта (с приложением копий договоров, соглашений и т.п. (при их наличии)).

6. Организационно-функциональная структура управляющей компании с указанием штатной численности работников и обобщенной информации об оказываемых услугах и тарифах.

7. Стадия реализации инвестиционного проекта (прединвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная) с перечислением разработанных документов (концепция, бизнес-план, мастер-план и т.п.), проведенных экспертиз, полученных разрешений.

8. Описание функционального назначения, текущего или планируемого (в случае незавершенного строительства) уровня загрузки и использования коммунальной и транспортной инфраструктуры, а также зданий, строений и сооружений резидентами технопарка для промышленного производства.

Руководитель организации

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.) Дата

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
по рассмотрению вопросов финансовой поддержки
получателей субсидий

Куликов Иван Алексеевич - исполняющий обязанности руководителя департамента промышленной политики Краснодарского края, председатель Конкурсной комиссии;

Королев Дмитрий Игоревич - начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края, секретарь Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии:

Язловецкий Александр Григорьевич - заместитель начальника отдела методологии и мониторинга исполнения государственных программ управления государственных программ министерства экономики Краснодарского края;

Груша Георгий Романович - заместитель начальника отдела развития отраслей экономики и конкуренции министерства экономики Краснодарского края;

Левитский Борис Евгеньевич - член комитета Законодательного Собрания Краснодарского края по финансово-

бюджетной и налоговой политике (по согласованию);

Шкавера
Сергей Владимирович

Заместитель исполнительного директора Ассоциации «Объединение работодателей Краснодарского края» (по согласованию);

Якимчик
Игорь Иванович

- уполномоченный по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае (по согласованию);

Каленский
Павел Валерьевич

- заместитель уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае, руководитель аппарата.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

ОТЧЕТ

о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков за 20__ год

(наименование Получателя субсидии)

Субсидия предоставлена по договору № _____ от _____.

Сведения о достижении целевых показателей

№ п/п	Показатели	Фактически на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии	Фактически на дату предоставления отчета
1	2	3	4
1.	Объем инвестиций управляющей компании		
2.	Количество резидентов		
3.	Налоговые поступления в краевой бюджет от управляющей компании		
4.	Налоговые поступления в краевой бюджет от резидентов		
5.	Фактически создано объектов инфраструктуры технопарка		
6.	Дата окончания реализации инвестиционного проекта		

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

* Представляется в департамент промышленной политики Краснодарского края не позднее 1 марта года, следующего за годом получения субсидии.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕН

К приказу департамента
промышленной политики
Краснодарского краяот 11.04.2016 № 34**ПОРЯДОК**

предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям, за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 года № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности» (далее – Государственная программа).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- «технопарк» - имущественный комплекс, созданный для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, состоящий из офисных зданий и производственных помещений, объектов инженерной, транспортной, жилой и социальной инфраструктуры;

- «резидент технопарка» - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном порядке на территории Краснодарского края, заключившие договор с управляющей компанией о ведении инновационной деятельности в технопарке;

- «управляющая компания технопарка» - юридическое лицо, которое привлекает и размещает резидентов технопарка на территории технопарка, обеспечивает предоставление сервисных услуг резидентам технопарка и осуществляет управление технопарком (далее - Управляющая компания, Заявитель).

- «фактические затраты, связанные с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям» - затраты по выполнению технических условий на присоединение (подключение) к сетям электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, сетям связи, включая затраты по оплате услуг организаций поставщиков указанной инфраструктуры по технологическому присоединению к сетям и (или) по подключению к их сетям в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков в целях возмещения части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям, за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках Государственной программы (далее - Субсидия).

4. Получателями Субсидии являются Управляющие компании технопарков.

5. Уполномоченным органом по предоставлению Субсидии является департамент промышленной политики Краснодарского края (далее – Департамент).

6. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели.

7. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора Управляющих компаний. Организатором конкурсного отбора и главным распорядителем средств краевого бюджета является Департамент.

8. Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению вопросов финансовой поддержки получателей Субсидий (далее – Конкурсная комиссия) проводятся не менее одного раза в три месяца текущего года с даты опубликования Департаментом сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе Заявителей. В случае отсутствия Заявителей на предоставление Субсидий конкурсный отбор не проводится.

9. Субсидии предоставляются в размере 60 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат Заявителем на цели, указанные в пункте 3 настоящего раздела.

9.1. Размер субсидии, предоставляемой одной Управляющей компании, не может превышать 50 процентов размера лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту на эти цели в

текущем финансовом году.

10. Предоставление Субсидий Управляющим компаниям технопарков осуществляется при условии присвоения статуса технопарка постановлением законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края, а также при соблюдении следующих условий:

10.1. Заявитель зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

10.2. Заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

10.3. У Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

10.4. У Заявителя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии;

10.5. Заявитель не получал субсидий из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат по тем же фактически понесенным получателем Субсидии затратам.

10.6. Заявителем фактически создано (будет создано) в году предоставления Субсидии не менее 1 технологического присоединения к объектам инфраструктуры технопарка;

10.7. Заявителем понесены фактические затраты не ранее чем 1 января 2015 года.

11. Основаниями для отказа Заявителю в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Заявителя условиям предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 10 настоящего раздела;

- освоение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на соответствующие цели на текущий финансовый год.

12. Сумма Субсидий указывается Заявителем по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку без учета копеек.

II. Организация и проведение конкурсного отбора

1. Департамент принимает решение о проведении конкурсного отбора Управляющих компаний в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту в краевом бюджете на соответствующие цели, и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса с указанием сроков его проведения и сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе от Управляющих компаний. Извещение размещается не позднее 10 апреля текущего финансового года.

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента организует прием заявлений на участие в отборе от Заявителей и

проводит анализ поступившей документации, указанной в пункте 3 настоящего раздела. Срок подачи заявлений на участие в отборе Заявителей для получения Субсидии начинается с 15 апреля текущего финансового года и заканчивается 15 ноября текущего финансового года. В случае полного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент принимает решение о прекращении принятия заявлений и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о прекращении принятия заявлений.

2. В случае неполного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, или увеличения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент может объявить о проведении дополнительного конкурсного отбора Управляющих компаний путем издания соответствующего извещения на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений Управляющих компаний.

3. Для принятия участия в конкурсном отборе Заявителем должны быть предоставлены в отдел экономического анализа и государственных программ Департамента следующие документы:

3.1. заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления Субсидий по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии));

3.2. справка-обоснование на получение Субсидии, предоставляемая Управляющей компанией согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку (справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии));

3.3 справка об отсутствии задолженности по заработной плате, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем и главным бухгалтером Заявителя;

3.4. расчет суммы субсидий на возмещение части затрат на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

3.5. сводный реестр платежных поручений фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям на территории технопарка, по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

3.6. копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты Заявителем на цели, предусмотренные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка по договорам (контрактам, соглашениям);

3.7. копии договоров (контрактов, соглашений) на оказание услуг (выполнение работ), и (или) договоров (контрактов, соглашений) на поставку и (или) монтаж оборудования; актов приема-передачи оборудования, и (или) актов оказанных услуг (выполненных работ), заверенные Заявителем на каждом листе в установленном порядке;

3.8. целевые показатели эффективности реализации инвестиционного проекта, предусмотренные Приложением № 5 к настоящему Порядку;

3.9. краткое описание инвестиционного проекта, заверенное руководителем Управляющей компании по форме, согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку;

3.10. копии учредительных документов Управляющей компании с приложениями и изменениями, заверенные в установленном порядке;

3.11. копии документов, подтверждающих наличие принадлежащего Управляющей компании на праве собственности либо на ином законном основании, в том числе на основании договора аренды, недвижимого имущества технопарка, включая земельные участки, заверенные руководителем управляющей компании.

3.12. копии технических условий на присоединение (подключение) к инженерным сетям объекта капитального строительства или копия договора на технологическое присоединение (подключение) к инженерным сетям с приложениями, в том числе техническими условиями.

3.13. в случае полного выполнения технологического присоединения (подключения) объектов капитального строительства, находящихся в собственности Заявителя, – копии актов разграничения балансовой принадлежности, копии актов разграничения эксплуатационной ответственности, копии актов об осуществлении технологического присоединения (подключения) в отношении объектов, по которым осуществлены затраты, подтвержденные руководителем.

3.14. в случае частичного (поэтапного) выполнения технологического присоединения (подключения) объектов капитального строительства, находящихся в собственности Заявителя, – копии актов выполненных работ по этапам работ (приемки объектов) в отношении объектов, по которым осуществлены затраты, заверенные руководителем.

3.15. копия постановления законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края о присвоении статуса технопарка, заверенная руководителем управляющей компании.

4. Помимо документов, указанных в пункте в пункте 3 настоящего раздела, отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных налоговых органах Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении Заявителя:

4.1. информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством

Российской Федерации о налогах и сборах;

4.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Заявитель вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 4 настоящего раздела, и иные документы по собственной инициативе.

5.1. В случае если документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела, представлены Заявителем по собственной инициативе, то данная информация отделом экономического анализа и государственных программ Департамента не запрашивается.

6. Представляемые Заявителем документы должны соответствовать следующим требованиям:

6.1. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

6.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении субъекта деятельности в сфере промышленности должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего раздела, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, прошиты, пронумерованы и заверены печатью Заявителя (при наличии), а также должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

8. Порядок приема заявок на участие в конкурсном отборе и проведение экспертизы прилагаемых документов на соответствие требованиям настоящего Порядка Департаментом:

8.1. Департамент регистрирует заявление в день его получения в хронологическом порядке в журнале регистрации заявлений получателей Субсидии, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента (далее – Журнал регистрации);

8.2. в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в Журнале регистрации:

- проверяет наличие и соответствие документов, представленных Заявителем, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 настоящего раздела;

- в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных органах, по состоянию на дату подачи заявления документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела;

- рассматривает документы и сведения, предоставленные Заявителем, а также документы и сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия из уполномоченных органов, на соответствие условиям предоставления Субсидии, указанных в пункте 10 раздела I настоящего Порядка;

- подготавливает заключение о результатах рассмотрения пакета документов Заявителя (далее – заключение) и выносит его на рассмотрение Конкурсной комиссии. В случае представления не полного комплекта

документов, либо выявления их несоответствия требованиям, установленных пунктом 3 настоящего раздела, Департамент в течение 3 рабочих дней направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в рассмотрении документов с указанием оснований для отказа;

8.3. Заявитель, которому отказано в принятии документов, имеет право повторно подать Заявление после устранения указанных обстоятельств до окончания срока подачи заявлений.

9. Порядок работы Конкурсной комиссии:

9.1. Состав Конкурсной комиссии определен в соответствии с Приложением № 7 к настоящему Порядку;

9.2. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины входящих в ее состав членов. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим;

9.3. Заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколами, отражающими ее решение, которые подписываются председательствующим на заседании (либо его заместителем), секретарем Конкурсной комиссии, и всеми членами Конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

9.4. Рассмотрение заявлений и пакета документов, а также заключений, Конкурсная комиссия осуществляет, согласно Журналу регистрации в хронологическом порядке.

9.5. Срок рассмотрения заявлений и пакета документов Заявителей не может превышать трех месяцев, со дня предоставления Департаментом Заключения.

9.6. По результатам рассмотрения заключения, заявления и пакета документов Заявителя Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о целесообразности предоставления Субсидии Заявителю в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на эти цели;

б) о нецелесообразности предоставления Субсидии Заявителю.

9.7. При принятии решения Конкурсная комиссия учитывает следующее:

9.7.1. соответствие осуществляемого (планируемого к осуществлению) промышленного производства на территории технопарка целям и задачам, установленным документами стратегического планирования Краснодарского края;

9.7.2. влияние оказания государственной поддержки на достижение целевых показателей Государственной программы.

10. При принятии Конкурсной комиссией решения о нецелесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает Заявителю письменное уведомление о принятом решении (в соответствии с протоколом) Заявителю нарочно или направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

11. При принятии Конкурсной комиссией решения о целесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает письменное уведомление о принятом решении и проект договора субсидирования Заявителю нарочно или направляет их заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

12. Основанием предоставления Субсидии является договор субсидирования. Заявитель обязан подписать и направить в Департамент договор субсидирования в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении и проекта договора субсидирования.

12.1. Договор субсидирования должен содержать следующие положения:

а) объем, цели и условия предоставления Субсидии, установленные настоящими Порядком, в том числе обязательство Заявителя по осуществлению технологических присоединений к объектам инфраструктуры на территории технопарка;

г) согласие Заявителя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящими Порядком и договором субсидирования;

д) порядок и срок представления отчетности по форме, установленной Департаментом;

е) условия расторжения договора, включая условие его одностороннего расторжения Департаментом;

ж) условие о добровольном возврате Субсидии, при неисполнении Заявителем условий предоставления Субсидии;

з) случаи возврата в текущем финансовом году Заявителем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

и) условие запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидий.

III. Процедура выплаты Субсидий

1. Субсидии выплачиваются Заявителю, прошедшему конкурсный отбор и заключившему договор субсидирования, с учетом порядка очередности Журнала регистрации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заявителя.

2. В случае полного распределения объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента

Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но не получившим Субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели, в течение 5 рабочих дней направляется уведомление (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) об отсутствии объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели.

3. В случае предоставления дополнительных объемов финансирования в текущем финансовом году, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента в течении трех рабочих дней со дня доведения до Департамента средств на эти цели, Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но получившим уведомление об отсутствии объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, направляет (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) проект договора субсидирования и организует процедуру выплаты Субсидии на условиях и в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка и настоящим разделом.

4. В случаях, если Заявителем представлен письменный отказ от заключения договора субсидирования либо не заключен договор субсидирования с Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении Конкурсной комиссией, заключение договора субсидирования осуществляется с очередным Заявителем, в отношении которого принято решение о целесообразности предоставления Субсидии, с учетом соблюдения порядка регистрации в Журнале регистрации заявлений.

5. В случае подписания договора субсидирования в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в течении 5 рабочих дней организует подготовку и подписание приказа руководителем Департамента (или уполномоченным им лицом) о предоставлении Заявителю Субсидии.

6. Отдел бюджетного учета и отчетности Департамента в течении 5 рабочих дней с момента подписания приказа о предоставлении Заявителю Субсидии на основании заключенного договора субсидирования и приказа Департамента о предоставлении Заявителю Субсидии перечисляет установленные договором субсидирования средства с лицевого счета Департамента на расчетный счет получателя Субсидии.

7. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Департаментом получателя Субсидий подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края. При осуществлении возврата Субсидии, договор субсидирования подлежит досрочному расторжению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского

края.

8. В случае принятия судом решения о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица до истечения финансового года, следующего за годом истечения срока действия кредитного (лизингового) договора, в соответствии с которым Заявителем получена Субсидия, получатель Субсидии обязан:

8.1. направить в Департамент соответствующее письменное уведомление в течение трех календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

8.2. произвести возврат суммы полученной Субсидии в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

9. В случае возникновения остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, остатки субсидий подлежат возврату Заявителем в случаях, предусмотренных договором субсидирования, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

10. В случае лишения статуса технопарка постановлением законодательного (представительного) органа государственной власти Краснодарского края на основании инициативы главы администрации (губернатора) Краснодарского края договор субсидирования подлежит досрочному расторжению, суммы полученных Субсидий подлежат возврату Заявителем в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края в течение 10 календарных дней с момента расторжения договора.

11. Заявитель не позднее 1 марта года, следующего за годом получения Субсидии, представляет в Департамент отчет о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии по форме, утвержденной Приложением № 8 к настоящему Порядку.

IV. Контроль за соблюдением условий целей и порядка предоставления Субсидий.

Ответственность при предоставлении Субсидий

1. Департаментом и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Департамент несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность представляемых в Департамент документов и сведений, а также соблюдение условий предоставления Субсидии.

V. Реестр получателей Субсидии

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента осуществляет ведение реестра субъектов деятельности в сфере промышленности, получивших Субсидию на бумажном и электронном носителе.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку предоставления субсидий за
счет средств краевого бюджета
управляющим компаниям технопарков
на возмещение части затрат, связанных с
технологическим присоединением
объектов инфраструктуры к
инженерным сетям, за исключением
возмещения части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях на
капитальное строительство объектов
инфраструктуры технопарков в рамках
государственной программы
Краснодарского края «Развитие
промышленности Краснодарского края и
повышение ее конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий за счет средств
краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части
затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к
инженерным сетям, за исключением возмещения части затрат на уплату процентов
по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное
строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной
программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края
и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора) Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

Ознакомившись с Порядком субсидирования из краевого бюджета
управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат, связанных с
технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям
(далее – Порядок) государственной программы Краснодарского края «Развитие
промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского
края от 30 ноября 2015 года № 1138,

(полное наименование юридического лица)

(основной государственный регистрационный номер _____) согласен представить документы для участия в конкурсном отборе Управляющих компаний для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в конкурсном отборе, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении Заявителя департаменту промышленной политики Краснодарского края;

3) зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

4) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

5) ранее в отношении Заявителя не было принято положительное решение об оказании государственной поддержки из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат по тем же фактически понесенным получателем Субсидии затратам;

6) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) Субсидируемые фактические затраты произведены не ранее чем 1 января 2015 года.

8) проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктами 7-10 раздела III Порядка;

9) в случае предоставления субсидий Заявитель дает согласие на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

10) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.

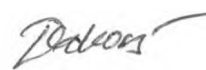
Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к порядку предоставления субсидий за
счет средств краевого бюджета
управляющим компаниям технопарков
на возмещение части затрат, связанных с
технологическим присоединением
объектов инфраструктуры к
инженерным сетям, за исключением
возмещения части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях на
капитальное строительство объектов
инфраструктуры технопарков в рамках
государственной программы
Краснодарского края «Развитие
промышленности Краснодарского края и
повышение ее конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ
на получение субсидии, предоставляемая
Управляющей компанией

1. Наименование организации _____.
2. Юридический адрес (местонахождение организации) _____.
-
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.
-
4. Телефон, факс, e-mail _____.
5. Вид деятельности по ОКВЭД _____.
6. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации, _____.
-
7. Планируемые налоговые поступления в краевой бюджет с учетом налоговых поступлений от резидентов на конец календарного года, в котором предоставлена субсидия с учетом налоговых поступлений от резидентов (рассчитывается нарастающим итогом с даты начала реализации инвестиционного проекта) _____.
8. Планируемое количество резидентов технопарка на конец календарного года, в котором предоставлена субсидия _____.

9. Объем инвестиций по проекту _____.

10. Источники финансирования инвестиционного проекта _____.

11. Сроки реализации инвестиционного проекта _____.

12. Сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям _____.

13. Плановая сумма возмещения в текущем финансовом году части затрат связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям _____.

14. Фактически осуществлено технологических присоединений к объектам инфраструктуры на территории технопарка _____.

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к порядку предоставления субсидий за
 счет средств краевого бюджета
 управляющим компаниям технопарков
 на возмещение части затрат, связанных с
 технологическим присоединением
 объектов инфраструктуры к
 инженерным сетям, за исключением
 возмещения части затрат на уплату
 процентов по кредитам, полученным в
 российских кредитных организациях на
 капитальное строительство объектов
 инфраструктуры технопарков в рамках
 государственной программы
 Краснодарского края «Развитие
 промышленности Краснодарского края и
 повышение ее конкурентоспособности»,
 утвержденной постановлением главы
 администрации (губернатора)
 Краснодарского края
 от 30 ноября 2015 года № 1138

РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат
 связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к
 инженерным сетям

(полное наименование организации)

ИНН _____.

Расчетный счет _____.

Наименование банка _____.

БИК _____ кор. счет _____.

1. Сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям _____.

№ п/п	Наименование договоров (контрактов, соглашений) на предоставление услуг	Суммы фактически произведенных затрат по договорам (контрактам, соглашениям)	Расчетный размер субсидирования гр. 3 x 60%
1	2	3	4
1.			
2.			

...			
Итого:			

* Субсидии рассчитываются в размере 60 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат Заявителем на цели, предусмотренные настоящим Порядком, с даты расходования средств Заявителем по целевому назначению до даты подачи заявления Заявителем на участие в отборе для предоставления Субсидий, но не более 50 % процентов от размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту на соответствующие цели в текущем финансовом году. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации

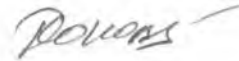
Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям, за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

платежных поручений фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям

(наименование Управляющей компании)

Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование организации, ИНН	Сумма платежа, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.
Дата платежа 1				
Всего за дату платежа 1				
Дата платежа 2				
Всего за дату платежа 2				
.....				
Итого по реестру				

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к порядку предоставления субсидий за
счет средств краевого бюджета
управляющим компаниям технопарков
на возмещение части затрат, связанных
с технологическим присоединением
объектов инфраструктуры к
инженерным сетям, за исключением
возмещения части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях на
капитальное строительство объектов
инфраструктуры технопарков в рамках
государственной программы
Краснодарского края «Развитие
промышленности Краснодарского края
и повышение ее
конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

Целевые показатели
эффективности реализации инвестиционного проекта

Наименование показателя	Единица измерения	Целевое значение по окончанию финансового года, следующего за годом получения Субсидии
Объем инвестиций управляющей компании	млн. руб.	
Количество резидентов*(2)	штук	
Налоговые поступления в краевой бюджет от управляющей компании*(3)	млн. руб.	
Планируемые налоговые поступления в краевой бюджет от резидентов	млн. руб.	
Планируемое количество технологических присоединений к объектам инфраструктуры технопарка	шт.	
Дата окончания реализации инвестиционного проекта	год	

*(1) Рассчитывается как суммарный объем затрат управляющей компании технопарка в строительство объектов технопарка.

*(2) Определяется как количество резидентов, заключивших договора (контракты, соглашения) с Управляющей компанией о размещении производства на территории технопарка.

*(3) Рассчитывается как сумма налоговых платежей Управляющей компании (рассчитывается нарастающим итогом с даты начала реализации инвестиционного проекта).

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к порядку предоставления субсидий за
счет средств краевого бюджета
управляющим компаниям технопарков
на возмещение части затрат, связанных
с технологическим присоединением
объектов инфраструктуры к
инженерным сетям, за исключением
возмещения части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях на
капитальное строительство объектов
инфраструктуры технопарков в рамках
государственной программы
Краснодарского края «Развитие
промышленности Краснодарского края
и повышение ее
конкурентоспособности»,
утвержденной постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 30 ноября 2015 года № 1138

Краткое описание инвестиционного проекта создания объектов технопарка

1. Отраслевая специализация инвестиционного проекта создания объектов технопарка (далее - инвестиционный проект) и описание резидентов, включая основные требования и ограничения к размещаемому производству (размер предприятия - малое, среднее или крупное, экологические и санитарные нормы, класс опасности производства и отходов, уровень потребления основных коммунальных ресурсов).

2. Тип инвестиционного проекта (новое строительство) и обоснование выбора площадки, включая:

- место расположение технопарка;
- среднесрочную и долгосрочную финансово-экономическую устойчивость управляющей компании, в том числе наличие источников финансирования мероприятий, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- основные преимущества инвестиционного проекта для потенциальных резидентов.

3. Планировочная схема территории, на которой реализуется инвестиционный проект, с указанием капитальных сооружений, транспортной инфраструктуры и ближайшего окружения.

4. Форма собственности и вид юридических лиц, участвующих в реализации инвестиционного проекта (управляющая компания, резиденты, поставщики услуг, государственные структуры и т.д.).

5. Организационно-функциональная схема взаимодействия участников инвестиционного проекта (с приложением копий договоров, соглашений и т.п. (при их наличии)).

6. Организационно-функциональная структура управляющей компании с указанием штатной численности работников и обобщенной информации об оказываемых услугах и тарифах.

7. Стадия реализации инвестиционного проекта (прединвестиционная, инвестиционная, эксплуатационная) с перечислением разработанных документов (концепция, бизнес-план, мастер-план и т.п.), проведенных экспертиз, полученных разрешений.

8. Описание функционального назначения, текущего или планируемого (в случае незавершенного строительства) уровня загрузки и использования коммунальной и транспортной инфраструктуры, а также зданий, строений и сооружений резидентами технопарка для промышленного производства.

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям, за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

по рассмотрению вопросов финансовой поддержки получателей субсидий

Куликов
Иван Алексеевич - исполняющий обязанности руководителя департамента промышленной политики Краснодарского края, председатель Конкурсной комиссии;

Королев
Дмитрий Игоревич - начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края, секретарь Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии:

Язловецкий
Александр Григорьевич - заместитель начальника отдела методологии и мониторинга исполнения государственных программ управления государственных программ министерства экономики Краснодарского края;

Груша
Георгий Романович - заместитель начальника отдела развития отраслей экономики и конкуренции министерства экономики Краснодарского

края;

- Левитский
Борис Евгеньевич - член комитета Законодательного Собрания Краснодарского края по финансово-бюджетной и налоговой политике (по согласованию);
- Шкавера
Сергей Владимирович - Заместитель исполнительного директора Ассоциации «Объединение работодателей Краснодарского края» (по согласованию);
- Угрюмов
Олег Вячеславович - представитель Краснодарского краевого регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);
- Бугайчук
Роман Владимирович - представитель Краснодарского краевого регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);
- Якимчик
Игорь Иванович - уполномоченный по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае (по согласованию);
- Каленский
Павел Валерьевич - заместитель уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае, руководитель аппарата.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета управляющим компаниям технопарков на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям, за исключением возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на капитальное строительство объектов инфраструктуры технопарков в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

ОТЧЕТ

о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением объектов инфраструктуры к инженерным сетям за 20__ год

(наименование Получателя субсидии)

Субсидия предоставлена по договору № _____ от _____.

Сведения о достижении целевых показателей

№ п/п	Показатели	Фактически на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии	Фактически на дату предоставления отчета
1	2	3	4
1.	Объем инвестиций управляющей компании		
2.	Количество резидентов		
3.	Налоговые поступления в краевой бюджет от управляющей компании		
4.	Налоговые поступления в краевой бюджет от резидентов		
5.	Фактически осуществлено технологических присоединений к объектам инфраструктуры технопарка		
6.	Дата окончания реализации инвестиционного проекта		

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись, расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ года

* Представляется в департамент промышленной политики Краснодарского края не позднее 1 марта года, следующего за годом получения субсидии.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

УТВЕРЖДЕН

К приказу департамента
промышленной политики
Краснодарского края

от 11.04.2016 № 34

ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 года № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности» (далее – Государственная программа).

2. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в целях возмещения части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, в рамках Государственной программы (далее – Субсидия).

3. Под затратами, связанными с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, понимается приобретение основных фондов и нематериальных активов (под основными фондами понимаются основные средства, определяемые в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской

Федерации и Положением по бухгалтерскому учету «Учет основных средств ПБУ 6/01», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 января 2001 года №26н, нематериальные активы определяются в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации).

4. Получателями Субсидии являются субъекты деятельности в сфере промышленности – юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на свободных площадях учреждений уголовно - исполнительной системы (далее – УИС), расположенных на территории Краснодарского края по следующим направлениям: текстильное и швейное производство; производство кожи, изделий из кожи и производство обуви; обработка древесины и производство изделий из дерева; целлюлозно-бумажное производство; химическое производство; производство резиновых и пластмассовых изделий; производство стекла и изделий из стекла; производство керамических изделий, не используемых в строительстве; металлургическое производство и производство готовых металлических изделий; производство машин и оборудования; производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования; производство транспортных средств и оборудования, производство прочих неметаллических минеральных продуктов, производство пластмассовых изделий, используемых в строительстве и прочее производство строительных материалов (далее – Заявитель).

5. Уполномоченным органом по предоставлению Субсидии является департамент промышленной политики Краснодарского края (далее – Департамент).

6. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели.

7. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора субъектов деятельности в сфере промышленности, осуществляющие свою деятельность на свободных площадях УИС. Организатором конкурсного отбора и главным распорядителем средств краевого бюджета является Департамент.

8. Заседания конкурсной комиссии по рассмотрению вопросов финансовой поддержки получателей Субсидий (далее – Конкурсная комиссия) проводятся не менее одного раза в три месяца текущего года с даты опубликования Департаментом сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе Заявителей. В случае отсутствия Заявителей на предоставление Субсидий конкурсный отбор не проводится.

9. Субсидии предоставляются в размере 60 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат Заявителем на цели, указанные в пункте 2 настоящего раздела.

9.1. Размер субсидии, предоставляемой одному Заявителю, не может превышать 50 процентов размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на соответствующий финансовый год на эти цели.

10. Субсидии предоставляются Заявителям при соблюдении ими следующих условий:

10.1. Заявитель зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

10.2. Заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

10.3. У Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

10.4. У Заявителя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии;

10.5. Заявитель не получал субсидий из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат по тем же фактически понесенным получателем Субсидии затратам.

10.6. Заявитель не является участником соглашения о разделе продукции;

10.7. Заявитель не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, за исключением легковых автомобилей и мотоциклов с мощностью двигателя свыше (150 л.с.), а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

10.8. Заявителем фактически создано (будет создано) в году предоставления Субсидии не менее 1 производственного участка на территории УИС.

10.9. Заявителем понесены фактические затраты не ранее чем 1 января 2015 года.

11. Основаниями для отказа Заявителю в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Заявителя условиям предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 10 настоящего раздела;

- освоение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на соответствующие цели на текущий финансовый год.

12. Сумма Субсидий указывается Заявителем по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку без учета копеек.

II. Организация и проведение конкурсного отбора

1. Департамент принимает решение о проведении конкурсного отбора субъектов деятельности в сфере промышленности в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту в краевом бюджете на соответствующие цели, и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса с указанием сроков его проведения и сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе от субъектов деятельности в сфере промышленности. Извещение размещается не позднее 10 апреля текущего

финансового года.

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента организует прием заявлений на участие в отборе от Заявителей и проводит анализ поступившей документации, указанной в пункте 3 настоящего раздела. Срок подачи заявлений на участие в отборе Заявителей для получения Субсидии начинается с 15 апреля текущего финансового года и заканчивается 15 ноября текущего финансового года. В случае полного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент принимает решение о прекращении принятия заявлений и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о прекращении принятия заявлений.

2. В случае неполного распределения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, или увеличения объемов финансирования расходов, утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, Департамент может объявить о проведении дополнительного конкурсного отбора субъектов деятельности в сфере промышленности путем издания соответствующего извещения на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений субъектов деятельности в сфере промышленности.

3. Для принятия участия в конкурсном отборе Заявителем должны быть предоставлены в отдел экономического анализа и государственных программ Департамента следующие документы:

3.1. заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления Субсидий по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии); заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

3.2. справка-обоснование на получение Субсидии, предоставляемая Заявителем, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку (справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии), справка индивидуального предпринимателя должна быть подписана на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

3.3. оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей). Оригинал после сверки с копией возвращается;

3.4. справка об отсутствии задолженности по заработной плате, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем и главным бухгалтером Заявителя или индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);

3.5. расчет суммы субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

3.6. сводный реестр платежных поручений фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

3.7. копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты Заявителем затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, предусмотренные пунктом 2 раздела I настоящего Порядка по договорам (контрактам, соглашениям);

3.8. копии договоров (контрактов, соглашений) на оказание услуг (выполнение работ), и (или) договоров (контрактов, соглашений) на поставку и (или) монтаж оборудования; актов приема-передачи оборудования, и (или) актов оказанных услуг (выполненных работ), заверенные Заявителем на каждом листе в установленном порядке;

3.9. копии документов, подтверждающих осуществление промышленной деятельности на территории учреждений УИС, заверенные руководителем УИС и Заявителем.

3.10. копия технической документации (в том числе технического паспорта) оборудования на русском языке, содержащей информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) оборудования, заверенная Заявителем в установленном законодательством порядке;

3.11. технико-экономическое обоснование, отражающее, в том числе показатели (в разрезе до и после понесенных затрат):

- производства и реализации продукции,
- количество рабочих мест.

4. Помимо документов, указанных в пункте 3 настоящего раздела, отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных налоговых органах Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении Заявителя:

4.1. информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или

Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5. Заявитель вправе представить документы и сведения, указанные в пункте 4 настоящего раздела, и иные документы по собственной инициативе.

5.1. В случае если документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела, представлены Заявителем по собственной инициативе, то данная информация отделом экономического анализа и государственных программ Департамента не запрашивается.

6. Представляемые Заявителем документы должны соответствовать следующим требованиям:

6.1. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

6.2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении субъекта деятельности в сфере промышленности должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3, 4 настоящего раздела, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, прошиты, пронумерованы и заверены печатью Заявителя (при наличии), а также должны содержать опись с указанием страниц расположения документов.

8. Прядок приема заявок на участие в конкурсном отборе и проведение экспертизы прилагаемых документов на соответствие требованиям настоящего Порядка Департаментом:

8.1. Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента регистрирует заявление в день его получения в хронологическом порядке в журнале регистрации заявлений получателей Субсидии, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента (далее – Журнал регистрации);

8.2. в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в Журнале регистрации:

- проверяет наличие и соответствие документов, представленных Заявителем, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 настоящего раздела;

- в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в уполномоченных органах, по состоянию на дату подачи заявления документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела;

- рассматривает документы и сведения, предоставленные Заявителем, а также документы и сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия из уполномоченных органов, на соответствие условиям предоставления Субсидии, указанных в пункте 10 раздела I настоящего Порядка;

- подготавливает заключение о результатах рассмотрения пакета документов Заявителя (далее – заключение) и выносит его на рассмотрение

Конкурсной комиссии. В случае представления не полного комплекта документов, либо выявления их несоответствия требованиям, установленных пунктом 3 настоящего раздела, Департамент в течение 3 рабочих дней направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в рассмотрении документов с указанием оснований для отказа;

8.3. Заявитель, которому отказано в принятии документов, имеет право повторно подать Заявление после устранения указанных обстоятельств до окончания срока подачи заявлений.

9. Порядок работы Конкурсной комиссии:

9.1. Состав Конкурсной комиссии определен в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Порядку;

9.2. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины входящих в ее состав членов. Решения Конкурсной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим;

9.3. Заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколами, отражающими ее решение, которые подписываются председательствующим на заседании (либо его заместителем), секретарем Конкурсной комиссии, и всеми членами Конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании;

9.4. Рассмотрение заявлений и пакета документов, а также заключений, Конкурсная комиссия осуществляет, согласно Журналу регистрации, в хронологическом порядке;

9.5. Срок рассмотрения заявлений и пакета документов Заявителей не может превышать трех месяцев, со дня предоставления Департаментом Заключения;

9.6. По результатам рассмотрения заключения, заявления и пакета документов Заявителя Конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о целесообразности предоставления Субсидии Заявителю в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на эти цели;

б) о нецелесообразности предоставления Субсидии Заявителю.

9.7. При принятии решения Конкурсная комиссия учитывает влияние оказания государственной поддержки на достижение целевых показателей Государственной программы, в том числе:

- уровень увеличения производства и реализации продукции;
- количество создаваемых новых рабочих мест.

10. При принятии Конкурсной комиссией решения о нецелесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает Заявителю письменное уведомление о принятом решении (в соответствии с протоколом) Заявителю нарочно или направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

11. При принятии Конкурсной комиссией решения о целесообразности предоставления Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает письменное уведомление о принятом решении и проект договора, заключаемого Департаментом с Заявителем (далее – договор субсидирования), нарочно или направляет их заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

12. Основанием предоставления Субсидии является договор субсидирования. Заявитель обязан подписать и направить в Департамент договор субсидирования в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении и проекта договора субсидирования.

12.1. Договор субсидирования должен содержать следующие положения:

а) объем, цели и условия предоставления Субсидии, установленные настоящим Порядком, в том числе обязательство Заявителя по созданию производственных участков на территории УИС;

б) срок перечисления Субсидии;

в) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия;

г) согласие Заявителя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящими Порядком и договором субсидирования;

д) порядок и срок представления отчетности по форме, установленной Департаментом;

е) условия расторжения договора, включая условие его одностороннего расторжения Департаментом;

ж) условие о добровольном возврате Субсидии, при неисполнении Заявителем условий предоставления Субсидии;

з) случаи возврата в текущем финансовом году Заявителем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

и) условие запрета приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидий в случае, если стороной договора является юридическое лицо.

III. Процедура выплаты Субсидий

1. Субсидии выплачиваются Заявителю, прошедшему конкурсный отбор и заключившему договор субсидирования, с учетом порядка очередности Журнала регистрации путем перечисления денежных средств на расчетный

счет Заявителя.

2. В случае полного распределения объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но не получившим Субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели, в течение 5 рабочих дней направляется уведомление (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) об отсутствии объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели.

3. В случае предоставления дополнительных объемов финансирования в текущем финансовом году, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия Государственной программы, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента в течении трех рабочих дней со дня доведения до Департамента средств на эти цели, Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но получившим уведомление об отсутствии объемов финансирования расходов утвержденных в Государственной программе на соответствующие цели, направляет (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) проект договора субсидирования и организует процедуру выплаты Субсидии на условиях и в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка и настоящим разделом.

4. В случаях, если Заявителем представлен письменный отказ от заключения договора субсидирования либо не заключен договор субсидирования с Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня направления Департаментом письменного уведомления о принятом решении Конкурсной комиссией, заключение договора субсидирования осуществляется с очередным Заявителем, в отношении которого принято решение о целесообразности предоставления Субсидии, с учетом соблюдения порядка регистрации в Журнале регистрации заявлений.

5. В случае подписания договора субсидирования в сроки, установленные пунктом 12 раздела II настоящего Порядка отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в течении 5 рабочих дней организует подготовку и подписание приказа руководителем Департамента (или уполномоченным им лицом) о предоставлении Заявителю Субсидии.

6. Отдел бюджетного учета и отчетности Департамента в течении 5 рабочих дней с момента подписания приказа о предоставлении Заявителю Субсидии на основании заключенного договора субсидирования и приказа Департамента о предоставлении Заявителю Субсидии перечисляет установленные договором субсидирования средства с лицевого счета Департамента на расчетный счет получателя Субсидии.

7. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, суммы полученных Субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Департаментом получателя Субсидий

подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края. При осуществлении возврата Субсидии, договор субсидирования подлежит досрочному расторжению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

8. В случае принятия судом решения о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом истечения срока действия кредитного (лизингового) договора, в соответствии с которым Заявителем получена Субсидия, получатель Субсидии обязан:

8.1. направить в Департамент соответствующее письменное уведомление в течение 3 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности;

8.2. произвести возврат суммы полученной Субсидии в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

9. В случае возникновения остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, остатки субсидий подлежат возврату Заявителем в случаях, предусмотренных договором субсидирования, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

10. Заявитель не позднее 1 марта года, следующего за годом получения Субсидии, представляет в Департамент отчет о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии по форме, утвержденной Приложением № 6 к настоящему Порядку.

IV. Контроль за соблюдением условий целей и порядка предоставления Субсидий.

Ответственность при предоставлении Субсидий

1. Департаментом и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Департамент несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность представляемых в Департамент документов и сведений, а также соблюдение условий предоставления Субсидии.

V. Реестр получателей Субсидии

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента осуществляет ведение реестра субъектов деятельности в сфере промышленности, получивших Субсидию на бумажном и электронном носителе.

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края

Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных (далее – Порядок) государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138,

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(основной государственный регистрационный номер _____)
согласен представить документы для участия в конкурсном отборе субъектов деятельности в сфере промышленности для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении Заявителя департаменту промышленной политики Краснодарского края;

3) не относится к категориям субъектов деятельности в сфере промышленности, в отношении которых не может оказываться поддержка:

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, за исключением легковых автомобилей и мотоциклов с мощностью двигателя свыше (150 л.с.), а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

4) зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

5) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

6) ранее в отношении Заявителя не было принято положительное решение об оказании государственной поддержки из федерального и краевого бюджетов на возмещение части затрат по тем же фактически понесенным получателем Субсидии затратам;

7) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктами 7-9 раздела III Порядка;

9) в случае предоставления субсидий Заявитель дает согласие на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

10) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ

на получение субсидии, предоставляемая субъектом деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных

1. Полное наименование организации, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя _____.
2. Юридический адрес (местонахождение организации) _____.
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.
4. Телефон, факс, e-mail _____.
5. Вид деятельности по ОКВЭД _____.
6. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации, индивидуальному предпринимателю _____.
7. Среднесписочная численность занятых осужденных при реализации производства промышленной продукции на территории УИС _____.
8. Источники финансирования организации производства промышленной продукции на территории УИС _____.

9. Сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных _____.

10. Плановая сумма возмещения в текущем финансовом году части затрат на связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения _____ трудовой _____ занятости _____ осужденных, _____.

11. Количество фактически созданных (планируемых к созданию) в году предоставления Субсидии производственных участков на территории УИС _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных

(полное наименование организации фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

ИНН _____.

Расчетный счет _____.

Наименование банка _____.

БИК _____ кор. счет _____.

1. Сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных _____.

№ п/п	Наименование договоров (контрактов, соглашений) на предоставление услуг, поставку и монтаж оборудования заключенные с целью организации производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных на территории УИС	Суммы фактически произведенных затрат по договорам (контрактам, соглашениям)	Расчетный размер субсидирования <u>гр. 3 x 60%</u>
1	2	3	4

1.			
2.			
...			
Итого:			

* Субсидии рассчитываются в размере 60 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат Заявителем на цели, предусмотренные настоящим Порядком, с даты расходования средств Заявителем по целевому назначению до даты подачи заявления Заявителем на участие в отборе для предоставления Субсидий, но не более 50 % процентов от размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту на соответствующие цели в текущем финансовом году.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

платежных поручений фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных

(полное наименование организации фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование организации, ИНН	Сумма платежа, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.
Дата платежа 1				
Всего за дату платежа 1				
Дата платежа 2				
Всего за дату платежа 2				
.....				
Итого по реестру				

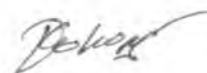
Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
по рассмотрению вопросов финансовой поддержки
получателей субсидий

Куликов
Иван Алексеевич - исполняющий обязанности руководителя департамента промышленной политики Краснодарского края, председатель Конкурсной комиссии;

Королев
Дмитрий Игоревич - начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края, секретарь Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии:

Язловецкий
Александр Григорьевич - заместитель начальника отдела методологии и мониторинга исполнения государственных программ управления государственных программ министерства экономики Краснодарского края (по согласованию);

Груша
Георгий Романович - заместитель начальника отдела развития отраслей экономики и конкуренции министерства экономики Краснодарского края (по согласованию);

Конограева - заместитель председателя комитета

- Ирина Дмитриевна
Закондательного Собрания Краснодарского
края по финансово-бюджетной и налоговой
политике (по согласованию);
- Икленко
Ольга Владимировна
Заместитель директора Регионального
общественного Фонда «Фонд содействия
развитию промышленности и
предпринимательства в Краснодарском крае»
(по согласованию);
- Якимчик
Игорь Иванович
- уполномоченный по защите прав
предпринимателей в Краснодарском крае (по
согласованию);
- Каленский
Павел Валерьевич
- заместитель уполномоченного по защите прав
предпринимателей в Краснодарском крае,
руководитель аппарата.
- Кулагин
Александр Григорьевич
- полковник внутренней службы,
врио заместителя начальника УФСИН России
по Краснодарскому краю (по согласованию);
- Лесникова
Светлана Валерьевна
- майор внутренней службы,
главный экономист УФСИН России
по Краснодарскому краю (по согласованию).

Начальник отдела экономического анализа и
государственных программ департамента
промышленной политики
Краснодарского края



Д.И. Королев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к порядку предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных, в рамках государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138

ОТЧЕТ

о выполнении целевых показателей предоставленной субсидии субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных за 20__ год

(наименование Получателя субсидии)

Субсидия предоставлена по договору № _____ от _____.
Сведения о создании рабочих мест _____

№ п/п	Показатели	Фактически на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии	Фактически на дату предоставления отчета
1	2	3	4
1.	Создано новых рабочих		

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Руководитель _____
(подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

* Представляется в департамент промышленной политики Краснодарского края не позднее 1 марта года, следующего за годом получения субсидии.

Начальник отдела экономического анализа и государственных программ департамента промышленной политики Краснодарского края



Д.И. Королев